

НОВОСТИ ОТ КАМИНА

№ 135
(май 2012 г)



КОМПЛЕКСЫ ВЕБИНАРОВ

для государственных учреждений

16 мая - 8:00

КАМИН: Расчёт зарплаты для бюджетных учреждений 3.5

16 мая - 9:00

КАМИН: Учёт ГСМ для государственных учреждений 1.0

17 мая - 9:00

КАМИН: Кадровый учёт 2.0

22 мая - 10:00

1С: Документооборот 8

для коммерческих организаций

14 мая - 15:00

1С: Бухгалтерия 8

15 мая - 9:00

КАМИН: Зарплата для бизнеса 4.0



БЕСПЛАТНО!!!

регистрация

на сайте kamin.rf

раздел «Наши мероприятия»

Обучение работе с информационными ресурсами 1С

(традиционный День ИТС) проводится
в предпоследний четверг каждого месяца

Ближайшая дата обучения

31 мая - 10:00

Дополнительную информацию
вы можете получить:

ул. Кирова, д. 67
53-10-22 (внутр. 185, 107
Отдел сопровождения
kamin.rf)



БЕСПЛАТНО!!!

По окончании обучения
выдаётся
сертификат!

Поздравляем!

наших дорогих читателей

с Праздником весны и труда - 1 мая

и

Днем Победы!

редакция газеты «Новости от КАМИНА»

Новости законодательства

Внесены изменения в
Трудовой кодекс РФ



Федеральным законом от 23 апреля 2012 года
внесены важные изменения в Трудовой кодекс РФ

Продолжение на стр. 2

Горячая тема

Изменился порядок выдачи
и оформления больничных



Приказом Минздравсоцразвития от 24 января
2012 года № 31н внесены изменения в «Порядок
выдачи листков нетрудоспособности, утверждённый
приказом Минздравсоцразвития от 29 июня 2011 года
№ 624н

Продолжение на стр. 5

Арбитражная практика

Когда платить налог с
отпускных?



Споры между налоговыми
органами по вопросу уплаты
НДФЛ с сумм выданных отпускных идут между
налоговыми органами и налогоплательщиками уже
давно. Причём арбитражная практика неоднозначна.
Высший Арбитражный Суд РФ попытался поставить
точку в этом споре

Продолжение на стр. 3

Следите за новостями КАМИНА



в сети TWITTER:
www.twitter.com/FirmaKAMIN



в сети Facebook:
<http://facebook.com/firmakamin>



Внесены изменения в Трудовой кодекс РФ

Продолжение. Начало на стр. 1

Изменение праздничных дней

Законом увеличено число нерабочих праздничных дней. В статье 112 ТК к Новогодним каникулам отнесены дополнительно 6 и 8 января. Таким образом, в январе праздничными днями будут с 1 по 8 января.

Два выходных дня, приходящихся на 1 — 8 января, будут переноситься на другие дни в пределах календарного года. По замыслу законодателей, они будут присоединяться к майским праздникам.

Выходные дни могут теперь переноситься на другие дни не только постановлением Правительства РФ, но и федеральным законом. При этом Правительство РФ имеет право издать постановление о переносе выходных дней в течение года за 2 месяца до календарной даты устанавливаемого выходного дня. Для федерального закона такого ограничения не установлено, законом можно перенести выходной день хоть за один день до переноса.

Что несёт это положение предприятиям и сотрудникам? Новогодние каникулы в большинстве случаев не уменьшаются. Если добавить к дням отдыха 2 дня праздников, а потом убрать из них 2 выходных, то сумма дней отдыха не изменится. А ведь именно к уменьшению Новогодних каникул, призывал депутатов премьер Путин. Зато майские праздники увеличатся на 2 дня. Правительство будет определять, к каким праздникам их лучше присоединить. И с будущего года один из

праздников: 1 мая или 9 мая, будет продолжаться 5 дней.

Перенос выходных в 2012 году

В прошлом номере НоК мы писали, что Постановлением Правительства РФ от 15 марта 2012 года выходной день 5 мая переносится на 7 мая, а выходной день 12 мая переносится на 8 мая.

Мы обращали внимание на то, что Постановление Правительства нарушает нормы сразу двух статей Трудового кодекса РФ: 112 и 110.

Теперь законодатели исправили одну ошибку и установили перенос выходных законом 35-ФЗ. Поскольку ТК теперь позволяет переносить выходные за любой срок до переноса (а закон опубликован всего за 11 дней до даты перенесенного выходного дня 7 мая), нарушения статьи 112 ТК больше нет.

А вот нарушение статьи 110 ТК законодателям устранить не удалось. Повторим, что согласно статьи 110 ТК РФ «продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов». А продолжительность непрерывного отдыха в выходной 13 мая составит 40 часов, то есть на 2 часа меньше допустимого. Это противоречит Трудовому кодексу РФ.

Изменение порядка извещения сотрудников о составе заработной платы

Внесены изменения в статью 136 ТК.

Теперь работодатель обязан извещать письменно каждого работника не только о составных частях заработной платы, о размерах и об основаниях произведенных удержаний и об общей денежной сумме, подлежащей выплате, но и о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику.

В статью 236 ТК добавлено положение о том, что размер компенсации за задержку выплаты заработной платы может быть увеличен против норм не только коллективным или трудовым договором, но и локальным нормативным актом.

Кроме того, внесены изменения в статью 122 Гражданского процессуального кодекса. К требованиям, по которым выдается судебный приказ, добавлены требования о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику сумм оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) иных сумм, начисленных работнику, о взыскании начисленной, но не выплаченной денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику ■

Без комментариев

Письмо Минфина РФ от 16 апреля 2012 года № 03-11-06/2/57

Согласно подпункту 18 пункта 1 статьи 346.16 Налогового кодекса Российской Федерации (далее — Кодекс) при определении объекта налогообложения налогоплательщик, применяющий упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов, вправе уменьшить полученные доходы на суммы почтовых, телефонных, телеграфных и других подобных услуг, а также на расходы по оплате услуг связи.

В соответствии с пунктом 32 статьи 2 Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи» под услугой связи понимается деятельность по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений.

Таким образом, обоснованные и документально подтвержденные расходы организации на оплату почтовых расходов, а именно деловой переписки, могут учитываться организацией,

применяющей упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов.

В соответствии с подпунктом 22 пункта 1 статьи 346.16 Кодекса суммы налогов и сборов, уплаченные в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, учитываются в составе расходов организации, применяющей упрощенную систему налогообложения.

Согласно пункту 10 статьи 13 Кодекса государственная пошлина является федеральным сбором. В связи с изложенным, суммы государственной пошлины учитываются при определении налоговой базы по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

В соответствии с пунктом 20 Правил ведения Единого государственного реестра юридических лиц и представления содержащихся в нем сведений,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 N 438, содержащиеся в государственном реестре сведения о конкретном юридическом лице предоставляются по запросу, составленному в произвольной форме с указанием необходимых сведений.

Согласно пункту 23 указанного постановления копии (выписки) документов предоставляются за плату в размере 200 руб. за каждый такой документ. Размер платы за срочное предоставление информации увеличивается до 400 руб. за каждый документ.

Поскольку данная плата не является госпошлиной, то налогоплательщик, применяющий упрощенную систему налогообложения, не вправе учесть ее в расходах ■

Заместитель директора
Департамента С.В. Разгулин



Еще раз о детских вычетах

Один из вопросов, на которые любит отвечать Минфин, является вопрос о детских вычетах по НДФЛ. Законодательство по ним так туманно, что приходится этот вопрос постоянно разъяснять письмами Минфина. Вот несколько последних вопросов, отраженных в письмах Минфина.

Ситуация 1. Ребенок от первого брака проживает совместно с матерью и ее супругом. Отец ребенка уплачивает алименты. Правомерно ли одновременно предоставлять стандартный налоговый вычет по НДФЛ обоим родителям ребенка и супругу матери, на обеспечении которых находится ребенок?

Ответ дается в письме Минфина от 3 апреля 2012 г. № 03-04-06/8-96.

Поскольку право разведенного родителя на получение стандартного налогового вычета на ребенка подтверждается фактом уплаты алиментов, обеспечивающих содержание несовершеннолетнего ребенка, такой налогоплательщик имеет право на получение налогового вычета.

Кроме того, учитывая, что ребенок проживает совместно с матерью и ее супругом и находится на их обеспечении, налоговый вычет может быть предоставлен матери и ее супругу.

Неожиданно, не правда ли? Мы привыкли, что вычет может быть дан одному либо двум лицам. А оказывается, при определенных условиях детский вычет на одного ребенка могут одновременно получить трое! Впрочем, Минфин еще может пересмотреть такую невиданную щедрость.

Ситуация 2. У налогоплательщика трое детей, двое из которых от предыдущего брака. При этом с матерью третьего ребенка он в браке не состоит. В каком размере родители получают вычет на своего ребенка?

Ответ дается в письме Минфина от 20 марта 2012 г. № 03-04-08/8-52.

Отец может получить вычет на своего третьего ребенка в размере 3000 руб., а мать может получить

данный вычет в размере 1000 руб., так как для нее ребенок является первым. Если мать откажется от получения данного вычета, то отец получит вычет в сумме 4000 руб., то есть в размере вычета на третьего ребенка 3000 руб. и 1000 руб., от получения которого отказалась мать.

Ситуация 3. У супругов двое детей. Супруг отказался от получения стандартного налогового вычета по НДФЛ на детей в пользу супруги, представив справку с места работы и заявление. Бухгалтерия отказала супруге в предоставлении вычета в двойном размере в связи с невозможностью ежемесячного определения статуса трудоустройства супруга и величины его дохода (ограничение годового дохода - не более 280 000 руб.).

Вправе ли супруга получить стандартный налоговый вычет по НДФЛ на детей в двойном размере?

Ответ дается в письме Минфина от 21 марта 2012 г. № 03-04-05/8-341.

Согласно абз. 16 пп. 4 п. 1 ст. 218 Кодекса налоговый вычет может предоставляться в двойном размере одному из родителей (приемных родителей) по их выбору на основании заявления об отказе одного из родителей (приемных родителей) от получения налогового вычета.

При этом отказаться от получения данного налогового вычета налогоплательщик может, только если он имеет на него право и оно подтверждено соответствующими документами.

Право на получение данного налогового вычета ограничено рядом условий, например нахождением ребенка на обеспечении налогоплательщика, наличием у налогоплательщика дохода, облагаемого налогом на доходы физических лиц по ставке 13 процентов, и непревышением размера такого дохода установленной величины в сумме

Новая декларация по налогу на прибыль

Приказом Минфина от 22 марта 2012 г. № ММВ7-3-/174 утверждены форма налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, электронный формат представления этой налоговой декларации и порядок ее заполнения.

Основные изменения в декларации связаны с учетом прибыли консолидированных групп налогоплательщиков — КГН. Тем не менее, подавать по новой форме ее придется всем налогоплательщикам.

Приказ находится на регистрации в Министерстве юстиции РФ, он вступит в силу через 10 дней после опубликования. Поэтому, скорее всего, декларацию за 4 месяца 2012 года нужно будет подавать уже по новой форме ■

280 000 руб.

Учитывая, что налоговый вычет в двойном размере одному из родителей предоставляется за каждый месяц налогового периода при условии непревышения размера дохода в сумме 280 000 руб., то справка с места работы второго родителя работодателю первого родителя предоставляется ежемесячно.

В случае несоблюдения таких условий налогоплательщик утрачивает право на получение такого налогового вычета.

С точкой зрения Минфина по последней ситуации, по нашему мнению, можно поспорить. В пп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ говорится:

Налоговый вычет может предоставляться в двойном размере одному из родителей (приемных родителей) по их выбору на основании заявления об отказе одного из родителей (приемных родителей) от получения налогового вычета.

Никаких ограничений права на получение налогового вычета в зависимости от уровня дохода отказывающегося от вычета родителя и даже наличия у него дохода Налоговый кодекс не ставит ■

Когда платить налог с отпускных?

Продолжение. Начало на стр. 1

Дело, дошедшее до Высшего Арбитражного Суда РФ (Постановление Президиума ВАС от 7 февраля 2012 г. № 11709/11 по делу № А68-14429/2009), заключалось в следующем. Налоговая инспекция провела проверку ЗАО «Тултепелосеть», относящегося к крупнейшим налогоплательщикам Тульской области, по вопросу правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты (удержания, перечисления) налогов и сборов, в том

числе налога на доходы физических лиц за период 2007 и 2008 годы.

По результатам проверки обществу начислено 909 439 рублей пеней за несвоевременное перечисление в бюджет упомянутого налога. Арбитражные суды всех инстанций согласились с решением налоговой инспекции, правда, размер пеней был уменьшен до 93 946 рублей.

При принятии решения суды руководствовались следующим.

Пунктом 3 статьи 226 Налогового кодекса РФ определено, что исчисление

сумм налога на доходы физических лиц производится налоговыми агентами нарастающим итогом с начала налогового периода по итогам каждого месяца применительно ко всем доходам, в отношении которых применяется налоговая ставка, установленная пунктом 1 статьи 224 НК РФ (то есть 13 %), начисленным налогоплательщику за данный период, с зачетом удержанной в предыдущие месяцы текущего налогового периода

Арбитражная практика

Продолжение на стр. 4



Когда платить налог с отпускных?

Продолжение. Начало на стр. 3

суммы налога.

На основании пункта 4 статьи 226 НК РФ налоговые агенты обязаны удержать начисленную сумму названного налога непосредственно из доходов налогоплательщика при их фактической выплате.

В силу пункта 6 статьи 226 НК РФ налоговые агенты обязаны перечислять суммы исчисленного и удержанного налога на доходы физических лиц не позднее дня фактического получения в банке наличных денежных средств на выплату дохода, а также дня перечисления дохода со счетов налоговых агентов в банке на счета налогоплательщика либо по его поручению на счета третьих лиц в банках.

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 223 НК РФ дата фактического получения дохода определяется как день выплаты дохода, в том числе перечисления дохода на счета налогоплательщика в банках либо по его поручению на счета третьих лиц — при получении доходов в денежной форме.

Согласно пункту 2 указанной статьи при получении дохода в виде оплаты труда датой фактического получения налогоплательщиком такого дохода признается последний день месяца, за который ему был начислен доход за выполненные трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором (контрактом).

Исходя из содержания статей 91, 106, 107, 114 Трудового кодекса РФ, определяющих понятия рабочего времени и времени отдыха, ежегодного оплачиваемого отпуска, а также из названных норм налогового законодательства, суд кассационной инстанции пришел к выводу о том, что оплата отпуска, несмотря на то, что она связана с трудовыми отношениями налогоплательщика с налоговым агентом, имеет иную (отличную от заработной платы) природу, поскольку фактически в это время работник свободен от исполнения трудовых обязанностей. Следовательно, перечисление налога на доходы физических лиц, удержанного с сумм оплаты отпуска, не может производиться с учетом положений пункта 2 статьи 223 НК РФ.

Итак, суд кассационной инстанции решил, что оплата отпуска — это не зарплата, значит, НДФЛ с сумм отпускных нельзя перечислять одновременно с НДФЛ с сумм зарплаты за месяц.

Однако Президиум ВАС РФ не согласился с первым выводом суда кассационной инстанции. Вот как он это аргументировал.

Статьей 114 Трудового кодекса предусмотрено предоставление работникам ежегодного отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

В соответствии со статьей 129 ТК РФ кодекса заработная плата — это вознаграждение за труд в зависимости от

квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

Из приведенных норм следует, что оплата отпуска относится к заработной плате, что подтверждается также положениями статьи 136 ТК РФ, определяющей порядок, место и сроки выплаты заработной платы, в том числе срок оплаты отпуска, а также положениями статьи 139 Трудового кодекса, устанавливающей порядок исчисления среднего дневного заработка для оплаты отпусков.

А вот со вторым выводом суда кассационной инстанции Президиум ВАС РФ согласился.

Вместе с тем из ошибочного вывода суда кассационной инстанции о том, что оплата отпуска не относится к доходу в виде оплаты труда, не следует, что дата перечисления налога на доходы физических лиц с указанного вида дохода должна определяться по правилам пункта 2 статьи 223 Налогового кодекса.

Правовая норма, содержащаяся в пункте 2 статьи 223 Налогового кодекса, регулирует специальный порядок определения даты фактического получения дохода в виде оплаты труда как последнего дня месяца, за который работнику был начислен доход.

Такое правовое регулирование объясняется тем, что в соответствии с частью 6 статьи 136 Трудового кодекса заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.

В то же время согласно пункту 3 статьи 226 Налогового кодекса исчисление сумм налога на доходы физических лиц производится налоговыми агентами нарастающим итогом с начала налогового периода по итогам каждого месяца.

Следовательно, до истечения месяца нельзя определить полученный доход в виде оплаты труда за месяц и исчислить налог, подлежащий удержанию и перечислению в бюджет, при выплате заработной платы за первую половину месяца.

Между тем в силу статьи 114 и части 9 статьи 136 Трудового кодекса оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Поэтому при определении дохода в виде оплаты отпуска с целью исчисления налога на доходы физических лиц не имеет значения размер других доходов, полученных в течение соответствующего месяца.

Таким образом, каких-либо объективных препятствий для перечисления налоговым агентом указанного налога в соответствии с порядком, предусмотренным абзацем первым пункта 6 статьи 226 Налогового кодекса, не имеется.

Поэтому Президиум ВАС РФ оставил

без изменения постановлений ФАС Центрального округа, а заявление ЗАО «Тулатеплосеть» без удовлетворения.

Следует заметить, что это Постановление ведет к очень неприятным последствиям для налоговых агентов. Следуя ему, предприятия должны перечислять НДФЛ по каждой сумме выплаченных отпускных в день получения в банке денег на ее выплату. Даже для малых предприятий это неудобно. А для крупных предприятий, в которых каждый день кто-нибудь уходит в отпуск, это превращается в ежедневную обязанность.

Однако, по нашему мнению, суды, в том числе и ВАС РФ, не учли одного очень важного обстоятельства.

Пунктом 3 статьи 226 НК РФ определено, что исчисление сумм НДФЛ производится налоговыми агентами нарастающим итогом с начала налогового периода по итогам каждого месяца применительно ко всем доходам, в отношении которых применяется налоговая ставка 13 %.

Суммы отпускных облагаются по ставке 13 %, значит, они должны учитываться при исчислении налога за месяц. Можно ли посчитать сумму налога, приходящуюся на сумму отпускных, в момент их начисления? Не только нельзя это сделать математически, но и не предусмотрено законом, т. к. НДФЛ начисляется только по итогам месяца.

На основании пункта 4 статьи 226 НК РФ налоговые агенты обязаны удержать начисленную сумму названного налога непосредственно из доходов налогоплательщика при их фактической выплате. Можно ли удержать начисленную сумму до ее начисления? Очевидно, что нет.

В силу пункта 6 статьи 226 НК РФ налоговые агенты обязаны перечислять суммы исчисленного и удержанного НДФЛ не позднее дня фактического получения в банке наличных денежных средств на выплату дохода. Понятно, что если налог не исчислен и не удержан, то его невозможно и перечислить.

Таким образом, по нашему мнению, НДФЛ с отпускных не должен исчисляться отдельно от общего дохода за месяц. Общий НДФЛ со всего дохода за месяц, включая отпускные, должен исчисляться по итогам месяца, удерживаться и перечисляться в сроки получения денег на выплату зарплаты по итогам месяца.

Но, к сожалению, для налоговых органов будет более важно Постановление Президиума ФАС. Поэтому налоговым агентам надо иметь это в виду. Поскольку алгоритма расчета НДФЛ с отпускных нет, можно просто удерживать его в размере 13 % без учета вычетов, полагающихся сотруднику.

Обжаловать это Постановление желают, если такие найдутся, могут только в Конституционном Суде РФ ■



Изменился порядок выдачи и оформления больничных

Продолжение. Начало на стр. 1

Уточнен порядок выдачи больничных листов сотрудникам, работающим на нескольких местах работы, для чего добавлены пункты 4.1—4.3.

4.1. В случае, если гражданин на момент наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам занят у нескольких работодателей, а в двух предшествующих календарных годах был занят у других работодателей (другого работодателя), выдается один листок нетрудоспособности для представления по одному из последних мест работы по выбору гражданина.

4.2. В случае, если гражданин на момент наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам занят у нескольких работодателей, а в двух предшествующих календарных годах был занят как у этих, так и у других работодателей (другого работодателя), выдается либо несколько листов нетрудоспособности для представления по каждому месту работы в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, либо один листок нетрудоспособности для представления его по одному из последних мест работы по выбору гражданина в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. В случае, если отпуск по беременности и родам наступил в период до 31 декабря 2012 года (включительно), женщине выдается несколько листов нетрудоспособности для представления по каждому месту работы, если ею был выбран порядок назначения, исчисления и выплаты пособия по беременности и родам, действовавший до 1 января 2011 года.

Пункт 6 Порядка дополнен положением:

В случае длительного лечения медицинская организация выдает новый листок нетрудоспособности (продолжение) и одновременно оформляет предыдущий листок нетрудоспособности для назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам.

Изменились сроки, на которые выдавались больничные листки. До вступления в силу этого приказа медицинский работник мог единолично выдавать листок нетрудоспособности одновременно на срок до 10 календарных дней (до следующего осмотра гражданина) и единолично продлять его на срок до 30 календарных

дней. При временной нетрудоспособности свыше 30 календарных дней листок нетрудоспособности выдавался врачебной комиссией.

Теперь правила изменились:

При амбулаторном лечении заболеваний (травм), отравлений и иных состояний, связанных с временной потерей гражданами трудоспособности, лечащий врач единолично выдает гражданам листки нетрудоспособности сроком до 15 календарных дней включительно. При сроках временной нетрудоспособности, превышающих 15 календарных дней, листок нетрудоспособности выдается и продлевается по решению врачебной комиссии, назначаемой руководителем медицинской организации.

Фельдшер и зубной врач может теперь выдавать листок нетрудоспособности на срок до 10 календарных дней без права продления.

Уточнено, что при выписке из стационара больничный выдается в день выписки.

Временно нетрудоспособным гражданам, которым не установлена инвалидность, листок нетрудоспособности может периодически продляться по решению врачебной комиссии не реже чем через 15 дней (ранее не реже чем через 30 дней).

По ранее действовавшему порядку листок нетрудоспособности по уходу за ребенком не выдавался в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. Сейчас уточнено, что этот запрет не касается случаев работы на условиях неполного времени или на дому.

Изменены требования к заполнению листка нетрудоспособности.

Исключено требование, согласно которому записи в ячейках не должны соприкасаться с границами ячеек. Теперь могут соприкасаться! Но выходить за границы ячеек по-прежнему нельзя.

При наличии ошибок в заполнении листка нетрудоспособности он считался испорченным, и взамен выдавался новый листок нетрудоспособности. Теперь будет оформляться дубликат листка нетрудоспособности.

Фамилия и инициалы врача в больничном листке должны указываться с интервалом в одну ячейку. Между чем оставлять свободные ячейки было непонятно. Поэтому уточнено, что свободная ячейка остается только между фамилией и

инициалами, например, «Иванов АН». Аналогично заполняются фамилия и инициалы работодателя — индивидуального предпринимателя. Наименование работодателя заполняется со слов гражданина.

Согласно дополнению к пункту 61 «Лицом, выдавшим листок нетрудоспособности, пустые строки таблицы «Освобождение от работы» листка нетрудоспособности аккуратно прочеркиваются одной горизонтальной линией». Как можно умудриться прочеркнуть одной горизонтальной линией несколько строк таблицы, в приказе не поясняется.

В строках «сумма пособия за счет средств ФСС», «Сумма пособия за счет средств работодателя», а также в строке «Итого начислено» указывались суммы, подлежащие выплате застрахованному лицу, то есть начисленные суммы, уменьшенные на сумму НДФЛ. Все понимали, что это требование было абсурдным, поскольку НДФЛ отдельно с суммы больничного вычислить невозможно. И вот здравый смысл, наконец, восторжествовал. Теперь в этих строках нужно указывать начисленные суммы пособия.

В строке «Фамилия и инициалы руководителя» указывались ФИО руководителя организации либо индивидуального предпринимателя. Теперь вместо ФИО руководителя предприятия можно указывать ФИО руководителя подразделения и ставить его подпись.

В строке «Фамилия и инициалы гл.бухгалтера» Нужно было указывать ФИО главного бухгалтера или его заместителя организации или обособленного подразделения и их подписи. Теперь заместитель главного бухгалтера такого права лишен. Больничный листок может подписывать главный бухгалтер либо руководитель бухгалтерской службы предприятия (подразделения).

Приказ Минздравсоцразвития уже вступил в действие. Поэтому рекомендуем нашим читателям-бухгалтерам быть внимательными при получении от медицинских организаций листов нетрудоспособности и при их оформлении ■



ПОДГОТОВИМ

пакет документов,
регламентирующих обработку
персональных данных
в Вашей организации
в соответствии с требованиями

ФЗ № 152 «О персональных данных»

Стоимость услуги 3000 рублей

тел.: (4842) 53-10-22 доб. 175



Альянс ТУРЫ.ру
www.tury.ru

Первый шаг к мечте: загранпаспорт

Почти у каждого из нас есть заветное желание — побывать в каком-то месте на Земле — красивом, экзотическом или историческом. Кто-то мечтает увидеть Париж, кто-то — пробежаться по белоснежному пляжу Мальдив или побывать в загадочных странах Юго-Восточной Азии. К сожалению, у большинства мечты так и остаются мечтами. По статистике, более 70 % жителей нашей страны никогда не были за рубежом. Так давайте найдем время и возможность для того, чтобы наше заветное желание осуществилось! Первое, что для этого нужно — загранпаспорт

В марте-апреле сотрудники фирмы КАМИН подали заявления на получение загранпаспортов нового образца (с биометрическими данными). Помогли им в этом специалисты альянса «Туры.ру Калуга», которые взяли на себя решение организационных вопросов, в частности, проверку правильности заполнения заявлений и формирования пакета документов.

В результате более 80 человек, сотрудников фирмы КАМИН и членов их семей, уже в ближайшее время получают загранпаспорта и вместе с ними — возможность отправиться в путешествие своей мечты.

Читателям НоК специалисты «Туры.ру Калуга» дали несколько полезных советов по оформлению загранпаспорта.

Какой документ лучше оформить — старого образца или нового образца, с биометрическими данными?

Загранпаспорт старого образца действует 5 лет, госпошлина за его получение составит 2000 рублей. Загранпаспорт нового образца (биометрический) действует 10 лет, размер госпошлины — 2500 рублей. Детей в биометрический загранпаспорт вписать нельзя — для выезда за границу с ребенком любого возраста

придется оформлять на него персональный загранпаспорт. В настоящее время новый паспорт не упрощает прохождения пограничного контроля. Единственное преимущество — в некоторых аэропортах есть киоски самостоятельной регистрации, считывающие информацию с электронного чипа в паспорте. Это позволит не стоять в очереди и сэкономить время.

Где взять бланки заявлений?

На сайте федеральной миграционной службы: <http://www.fms.gov.ru> или ее управления по Калужской области: <http://fms.kaluga.ru/zagranpassport/>.

Здесь же вы найдете и заполненные квитанции на оплату госпошлины, полный перечень необходимых документов, а также адреса и графики работы отделений УФМС.

Как правильно заполнить бланк заявления?

Лучше всего скопировать бланк с сайта на свой компьютер, заполнить его и распечатать. Можно заполнить вручную печатными буквами, ручкой с черными чернилами. Исправления не допускаются! Заявление должно быть заполнено в двух экземплярах и заверено в отделе кадров или у руководителя организации (для

работающих граждан). Подробная инструкция по заполнению бланка заявления (в том числе для детей, студентов, ИП, неработающих граждан, пенсионеров) — на сайтах ФМС (адреса см. выше).

Специалисты «Туры.ру Калуга» оказывают услуги по заполнению всех необходимых бланков для получения загранпаспорта. Кроме того, для выезжающих за рубеж очень важно заранее убедиться, не числятся ли за ними какие-либо задолженности (например, по налоговым платежам). В этом Вам также готовы помочь «Туры.ру Калуга»

И пусть ваша мечта станет ближе!

Приходите: г. Калуга,

ул. Суворова, 165

Звоните: (4842) 57-65-51

Пишите: tury.ru_kaluga@mail.ru

Электронный документооборот в действии

11 апреля 2012 года произошло событие, которого долго ждали все бухгалтера. Был зарегистрирован в Минюсте РФ Приказ ФНС России № ММВ-7-6/138@ от 5 марта 2012 «Об утверждении форматов счетов-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронном виде».

Теперь налогоплательщики могут экономить время и деньги, обмениваясь электронными счетами-фактурами, вести журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и продаж, дополнительные листы книг покупок и продаж в электронном виде без создания бумажных копий.

Обмен документами, в том числе электронными счетами-фактурами, с контрагентами и контролирующими органами возможен из модуля «Электронный документооборот» системы «Астрал Отчет».

Документооборот в рамках системы

ведется с применением электронной подписи, что позволяет обеспечить юридическую значимость передаваемых документов и максимальную надежность процесса их передачи. Все действия с электронной подписью проводятся с использованием криптографических средств, сертифицированных ФСБ.

Действия абонентов системы фиксируются Оператором системы электронного документооборота, что позволяет Оператору выступать в роли независимого эксперта при разборе спорных и конфликтных ситуаций, возникающих между абонентами.

С помощью ЭДО ЗАО «Калуга Астрал» вы можете:

- уменьшить расходы на пересылку документов;
- экономить место для хранения архивных документов;
- подготовить и отправить документы быстро и просто;
- воспользоваться удобным поиском;
- мгновенно отправить и получить все документы

Наши партнёры

Дорогие друзья!

Примите самые искренние поздравления с праздниками Весны и Труда и Днем Победы! Желаем Вам

хорошего настроения, добрых, радостных перемен и удачи в труде и в жизни!

Здоровья Вам и Вашим близким, счастья, благополучия, мира!

@СТРАЛ
ЗАО «КАЛУГА АСТРАЛ»

тел. 788-999
доб. 7401, 7402, 7403



Менеджер среднего звена

Менеджер среднего звена — это руководитель небольшого отдела, подразделения, группы, проекта — как ни перечисляй должности, его статус останется тот же. Как правило, в их обязанности входит организация работы на своем участке и управление сотрудниками, находящимися в подчинении.

Хороший менеджер среднего звена (далее я буду называть их просто «менеджер») будет руководителем настоящим помощником и обеспечит ему спокойную жизнь, взяв на себя организацию и контроль работы исполнителей в своем направлении. Руководителю достаточно будет ставить задачи, согласовывать планы и вмешиваться только в критических или нестандартных ситуациях. Причем этих ситуаций у хорошего менеджера будет немного.

Узнать хорошего менеджера легко:

- постановка задач ему в большинстве случаев проходит «безболезненно», в деловой обстановке;
- у него высокая внутренняя самоорганизация;
- подчиненные перед руководителем его не нахваливают и не жалуются на него;
- он работает наравне с подчиненными, а подчиненные работают наравне с ним; он не делает работу за своих подчиненных;
- подчиненные ему сотрудники лояльны к фирме и клиентам;
- после выполнения поставленных задач руководитель получает тот результат, которого ожидал.

Плохой менеджер — настоящая болезнь для руководителя, достаточно часто — скрытая болезнь. Распознать плохого

менеджера нужно уже на стадии постановки задачи. Вот как примерно будут развиваться события:

- на поставленную задачу плохой менеджер отвечает «нет», «это сделать нельзя», «при чем здесь я» и т. п., то есть постановка задачи превращается в настоящий торг с убеждениями и мольбами, а зачастую просто криками;
- на поставленную задачу он отвечает «да» и не задает уточняющих вопросов, а потом руководитель получает не тот результат и фразу типа: «вы же сами так сказали».

Могут быть и другие варианты развития событий — всё зависит от условий, в которых происходит постановка задачи. Но, в любом случае, при наличии в цепи «антименеджера», задача будет либо не решена, либо решена неверно.

В принципе, плохой менеджер не сам по себе плохой. Возможно, компания не достаточно хорошо подготавливает людей к руководству. А может, положение и статус менеджера не определены. Ведь очень важно, чтобы в компании сложилась некая культура управления. Тогда на каждом уровне власти человек будет адекватно оценивать свои возможности и осознавать свою ответственность.

Есть несколько **распространённых ошибок** (как у руководителей, так и у менеджеров), которые могут негативно повлиять на организацию работы.

Например, достаточно часто менеджером подразделения назначают лучшего специалиста. Но лучший специалист далеко не всегда лидер и хороший организатор (качества, которыми должен



обладать менеджер). Если выбирать кандидатуру с точки зрения профессиональных знаний и опыта, то лучше на роль руководителя подойдет специалист со стабильным средним показателем.

Еще одна ошибка, но уже со стороны менеджера, — принцип «Мне проще сделать самому». Я называю подобные фразы высказываниями антименеджеров. Конечно, самому проще. Но «проще» — значит ПРОСТО. А решать простые задачи скучно! Это не развивает. Соответственно, человек, который так говорит, не развивается. А если он не умеет объяснять другим, как сделать — должен показать пример; не понимают на примере — должен идти и учиться объяснять.

Остальные ошибки и способы их решения, а также аргументы на высказывания «антименеджеров» — на моем управленческом тренинге «Как закалялась сталь» ■

Е.В. Елисеева, бизнес-тренер

29-30
мая

«Как закалялась сталь» управленческий семинар-тренинг

Курс рассчитан на 16 часов:

2 учебных дня
с 9:30 до 17:30
предусмотрены
кофе-паузы

Стоимость:

корпоративные
тренинги:
20 800 рублей;
участие в сборной
группе:
4 000 рублей

о чём будем говорить?

- Самопрезентация
- Процессы бизнеса. Задачи менеджера
- Функции первичного менеджмента
- Три кита управления
- Почти все о мотивации
- Успешные коммуникации
- Взаимодействие
- Карьера
- Множество практических кейсов

*Мы готовы вам показать,
как руководить эффективно!*

**Место
проведения:**

г. Калуга, ул. Кирова, 67 (1 этаж, во дворе, за зданием КалугаГлавСнаб)
тел. (4842) 570-170 e-mail: uc@kamin.kaluga.ru



«Семерка» переводится на платное сопровождение

Компания «1С» официально заявила о переводе программ системы «1С:Предприятие 7.7» на платное сопровождение с 1 июля 2012 года

Таблица. Условия сопровождения с 1 июля 2012 года на примере «1С:Бухгалтерии» версий 7.7 и 8

1С:Бухгалтерия 7.7 все версии, включая базовую	1С:Бухгалтерия 8 версия ПРОФ	1С:Бухгалтерия 8 базовая версия
Платное по договору 1С:ИТС	• 6 месяцев -бесплатное гарантийное сопровождение 1С:ИТС ПРОФ при приобретении новой 1С:Бухгалтерии 8 • 3 или 4 месяца -бесплатное гарантийное сопровождение 1С:ИТС ПРОФ при апгрейде с версии 7.7 • далее -платное по договору 1С:ИТС	Бесплатное, включает обновления с сайта 1С

Вопрос о переводе программ системы «1С:Предприятие 7.7» на платное сопровождение был принципиально решен уже давно. Эта тема обсуждалась на партнерском совещании «1С» в декабре 2011 года, на семинарах партнеров в марте 2012 года. О предстоящих изменениях пользователи программ «1С» были проинформированы на Едином семинаре 4 апреля 2012 года.

Фирма КАМИН оповестила своих клиентов о переводе «семерки» на платное сопровождение еще в начале текущего года (см. «Новости от КАМИНа», № 132). Оставалось дождаться официального уведомления «1С» с указанием точной даты действия новых правил. 17 апреля 2012 года фирма «1С» выпустила информационное письмо № 15011, в котором говорится об изменении порядка сопровождения продуктов «1С:Предприятие 7.7» с 1 июля 2012 года и даются рекомендации по переходу на «1С:Предприятие 8».

Предлагаем вашему вниманию ключевые моменты данного письма. Полный текст вы можете найти на сайте www.1c.ru.

Как будут сопровождаться программы «1С:Предприятие 7.7» с 1 июля 2012 года?

С 1 июля 2012 года сопровождение программ «1С:Предприятие 7.7» будет осуществляться по договору 1С:ИТС (договору информационно-технологического сопровождения). Без действующего договора 1С:ИТС право пользования ранее приобретенной программой не теряется, программа

продолжает функционировать в полном объеме, но **пользователь имеет право использовать программы только с теми обновлениями от фирмы «1С», которые были получены до 1 июля 2012 года**, либо до момента окончания действия договора 1С:ИТС.

Бесплатное сопровождение (предоставление доступа к обновлениям и консультаций по работе с программой) возможно только для базовых версий продуктов «1С:Предприятие 8» (см. Таблицу).

Рекомендуем нашим клиентам, работающим с программными продуктами «1С:Предприятия 7.7» заблаговременно принять взвешенное решение о переходе на «1С:Предприятие 8» либо о заключении договора 1С:ИТС.

Что такое ИТС?

Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) – это комплексная поддержка, которую фирма «1С» совместно со своими партнерами оказывает пользователям программ «1С:Предприятие».

Заклучая договор информационно-технологического сопровождения, пользователи программ «1С» получают:

- легальные обновления от производителя,
- профессиональную информационную систему с базой нормативных документов,
- сервисные и консультационные услуги фирмы «1С» и партнеров фирмы «1С».

Фирма КАМИН имеет статус «**Центр сопровождения программ и информационных продуктов фирмы «1С»**», подтверждающий высокий уровень оказываемых услуг по сопровождению типовых решений «1С».

Мы готовы оказать всем пользователям программ на платформе «1С:Предприятие 7.7» консультационную поддержку по вопросам перехода на «1С:Предприятие 8», а также весь комплекс услуг по поставке, обучению, сопровождению программных продуктов

Весь мир и Apple New iPad в придачу!

Хотите выиграть замечательные призы — iPad3 и поездку на двоих к любому морю? Если Вы — подписчик 1С:ИТС ПРОФ, регулярно читаете рубрику «Все про ИТС», бывали на Днях ИТС в КАМИНе, а главное — используете ИТС в своей повседневной работе, то Ваши шансы велики!

**ВНИМАНИЕ!
КОНКУРС!**

Фирма «1С» объявила о межрегиональном конкурсе «**Лучший пользователь 1С:ИТС 2012**».

Приглашаем наших клиентов, подписчиков 1С:ИТС ПРОФ, принять в нем участие. Конкурс проводится в три этапа:

1 – Отборочный тур (заочный, с 4 апреля по 30 июня). Вы регистрируетесь на сайте <http://test1c.insaitov.ru/> и отвечаете на вопросы по практическому применению отдельных подсистем ИТС. Результат теста покажет, насколько свободно вы ориентируетесь в разделах ИТС, можете ли найти нужную информацию. Калужские участники, набравшие наибольшее число баллов по одной или нескольким подсистемам 1С:ИТС, получат поощрительные призы и сертификаты от фирмы КАМИН и выйдут в финал регионального тура.

2 – Региональный тур (с 1 августа по

15 сентября). В Калуге его будет проводить фирма КАМИН. По итогам регионального тура определятся три победителя (1, 2 и 3 место), которые получат ценные призы от КАМИНа и выйдут в финал межрегионального конкурса.

3 – Финал межрегионального конкурса состоится в октябре 2012 года в г. Вологда. Его проводит официальный партнер фирмы «1С» компания «Логасофт». На конкурс съедутся победители региональных туров, чтобы побороться за главные призы:

III место — электронные книги (количество призов — 6)

II место — ноутбуки (количество призов — 3)

I место — суперприз — iPad3 и поездка на любое море на двоих (количество призов — 1).

Единственное условие участия в

конкурсе «**Лучший пользователь 1С:ИТС 2012**» — любая подписка 1С:ИТС ПРОФ на весь период его проведения (для калужских участников — обслуживание по ИТС в фирме КАМИН). Последний день регистрации участников — 30 июня.

На момент написания этого материала для участия в конкурсе уже зарегистрировались пользователи 1С:ИТС из 32-х городов России, и с каждым часом число участников растет. Среди них уже есть и калужане. Мы болеем за наших конкурсантов и от души желаем им победы в финале.

Приходите на Дни ИТС, задавайте вопросы по работе с ресурсами ИТС сервис-инженерам, которые вас обслуживают — и Вы, возможно, станете одним из победителей!



Секреты выбора действительно правильной Электронной отчетности

Однажды шел Человек по улице и увидел Слепого, просящего милостыню. На его табличке было написано: «Я слепой. Пожалуйста, помогите», а в шапке лежало всего несколько монет.

Человек бросил монетку и без разрешения Слепого переписал его табличку.

Вечером, возвращаясь домой, Человек увидел у Слепого полную шапку монет. Слепой узнал его по голосу, поблагодарил и спросил, что написано у него на табличке. Человек ответил: «Сейчас весна, но я не могу ее увидеть...»

Какое отношение это имеет к выбору электронной отчетности? Мы, как слепые, принимаем то, что нам навязывают, довольствуясь малым. А можем легко «увидеть весну», приложив совсем немного усилий, просто сравнив варианты и выбрав лучший.

Давайте зададим себе вопросы о том, что для нас важно. Я буду отвечать про ту Электронную отчетность, которой пользуюсь сама. А Вы возьмите ручку и проставьте Ваши ответы.

Каждый из нас может задать себе еще множество вопросов. Если хотя бы на один вопрос Вы ответили «Нет» — посмотрите на мои ответы! Я работаю в СБИС++, а Вы?

Елена Никишина,
главный бухгалтер ООО «СТ-Линк»

Внешний вид моей программы, то есть интерфейс, мне понятен, и он мне нравится	да	
Чтобы подготовить, просмотреть, поправить отчет – интернет мне не нужен, все отчеты – в моем компьютере	да	
Форма любого отчета – как на бумажном бланке, мне все понятно	да	
Одной кнопкой легко печатается отчет	да	
Могу отключить автоматический расчет и вводить цифры, какие мне нравятся	да	
Есть региональные ставки налогов	да	
Могу нажать одну кнопку и открыть нормативный документ по заполнению отчета	да	
Проверяю отчет, нахожу и исправляю ошибки одним нажатием на ошибку	да	
Проверяю увязки между отчетами, нахожу и исправляю одним нажатием на ошибку	да	
Настроила календарь, чтобы показывал только те формы отчетности, которые я сдаю. Ненужные мне не мешают	да	
Пользуюсь нормативной базой. Она бесплатная	да	
Получаю хоть 100 выписок из ЕГРЮЛ и ЕГРИП в день. Каждый запрос – 1 секунда. Это тоже бесплатно	да	
До технической поддержки дозваниваюсь в течение 2 минут в любое время суток	да	
Обновление делается само, но я могу посмотреть описание – что изменилось	да	
Если у меня компьютер на рабочем месте отказывается работать, я могу отправить отчет через сайт, например, из дома	да	
Электронная отчетность – мой надежный помощник. Специалисты технической поддержки – мои единомышленники. Мне спокойно сдавать отчеты через мою программу	да	

Позвоните по тел. (4842) **73-19-62** и узнайте, что еще у Вас появится вместе со СБИС++ или оставьте заявку на сайте www.stlink-soft.ru

*Спокойствие
и уверенность –
это много!*

Консультируют специалисты

Отвечаем:

Тема: КАМИН:Расчет заработной платы. Версия 2.0

Вопрос: Как связать начисление «чернобыльский отпуск» и классификационный код ЧАЭС (выделение сведений по стажу для сведений по персонифицированному учету)?

В Главном меню «Операции» — «Константы» — «Запретить редактировать классификаторы» установите значение 0 (разрешить).

В Главном меню «Справочники» — «Служебные» — «Классификаторы» — «Условные обозначения для учета времени» создайте новый элемент «ЧАЭС» — чернобыльский отпуск.

Отмените проведение документов Начисление по среднему «Чернобыльский отпуск» и в помощнике документа перевыберите «Обозначение в таблице» на «ЧАЭС».

При формировании формы СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, на закладке «Настройка» необходимо добавить вид времени «ЧАЭС».

В сведениях период этого отпуска в стаже отразится с кодом «ЧАЭС».

P.S.: Аналогично «Отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет» и «Отпуск по уходу за ребенком до 3 лет» необходимо отразить в классификаторе «Условные обозначения для учета времени» ■



ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ФОРМЕ 3-НДФЛ

Если Вы:

- покупали (строили) жилье (в 2001-2011 гг.);
- покупали землю в 2010-2011 году
- оплачивали свое обучение или обучение своих детей, брата/сестры (в 2009-2011 гг.)
- оплачивали лечение: свое, своих детей, родителей или супруга/супруги (в 2009-2011 гг.)

Обращайтесь (4842) 53-10-22, доб. 141, 106
пер. Теренинский, 6, 4 этаж, офис 403 (р-н пл. Победы)
e-mail: buh@kamin.kaluga.ru

*Получите деньги
от государства!*

**Вы ИМЕЕТЕ ПРАВО
на НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ**
(13% от потраченной суммы)

Специалисты фирмы КАМИН
ПОДГОТОВЯТ ДОКУМЕНТЫ
для получения вычета
СТОИМОСТЬ работы от 400 до 800 руб.



первый в Калуге

Центр Сертифицированного Обучения

с 14 мая

курс подготовки начинающего бухгалтера
«Теория бухгалтерского и налогового учёта
с практикой работы в программе
«1С:Бухгалтерия 8»

31 мая

Учёт и налогообложение деятельности,
приносящей доход, в государственных
(муниципальных) учреждениях в 2012 году
в «1С:Бухгалтерии государственного
учреждения 8» на практических примерах

по просьбам слушателей

14 мая

НДС. Особенности учёта и настройки
по правилам 2012 года в программе
«1С:Бухгалтерия 8 редакция 2.0»

1 - 8 июня

1С:Бухгалтерия 8

21 - 25 мая

**1С:Бухгалтерия государственного
учреждения 8**

15 - 18 мая

**Расчёт заработной платы
в программах КАМИН**

29 - 30 мая

управленческий семинар-тренинг
«Как закалялась сталь»

подробную информацию см. на странице 7

**Подробная информация
и запись на курсы:**

570-170

Кирова, 67
uc@kamin.kaluga.ru

**на сайте
kamin.rf**
в разделе «Услуги» ->
«Обучение»

**НОВОСТИ
ОТ КАМИНА**

Пер. № ФС77-21636 от 3.08.05
№ 135 май 2012 г.

ООО «КАМИН-Софт»
248023, г. Калуга,
пер. Теренинский, 6
(4842) 53-10-22
e-mail: kamin@kaluga.ru
сайт: kamin.rf

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
Для оформления подписки заполните
и зарегистрируйте в редакции анкету
подписчика
При перепечатке ссылка обязательна

Главный редактор - Б.М. Тупицын
Подписано в печать по графику: 05.05.2012 в 12:00,
фактически: 05.05.2012 в 12:00. Тираж 1000 экз.
Отпечатано в типографии «Издательство «Эйдос»
г. Калуга, ул. Грабцевское шоссе, 126