

НОВОСТИ ОТ КАМИНА

№ 182
(июль 2016)

12+

ЛЕТ: ПОДАРОКОВ 1С:ИТС

Заклучи договор ИТС летом!

Каждый летний месяц ПОДАРОКИ
и ПОЕЗДКА НА МОРЕ для двоих



Подробная информация
по тел. (4842) 27-97-22 и на сайте kamin.rf



КАМИН:
СПУТНИК
БЕЗОПАСНОСТИ
Контроль транспорта ГЛОНАСС/GPS



Семинар
Безопасность транспорта,
торговой точки, склада и офиса

Дата проведения: **24 августа в 14.00**
Адрес: пер.Теренинский, д.6, 3 этаж, офис 312,
фирма КАМИН

Предварительная запись по телефону: (4842) 27-97-22

Бухгалтер — на работу
со своим мылом!

стр. 2

Продлена возможность
применения ЕНВД

стр. 2

Нужно ли выплачивать
пособие по беременности и
родам совместителю?

стр. 3

В законодательстве о ККТ
большие изменения

стр. 4

Видеонаблюдение
в каждый дом

стр. 7

Инвентаризация имущества.
Счёт 27

стр. 8

Учёт спецоснастки в
программе 1С:Бухгалтерия 8

стр. 10

С новыми релизами – новые
возможности

стр. 11

**Выпуск для
руководителей**



Вкладка
в центре газеты



в сети Facebook:
<http://facebook.com/firmakamin>

Следите за новостями КАМИНА

в сети TWITTER:
www.twitter.com/firmakamin





БЕСПЛАТНЫЕ
интернет-сервисы 1С:ИТС

Нужна срочная консультация по 1С?

1С-Коннект



Для подключения обращайтесь

в Центр обслуживания (4842) 27-97-22

Понижена ключевая ставка ЦБ

Совет директоров ЦБ РФ 10 июня 2016 года принял решение снизить ключевую ставку с 11% до 10,5% годовых.

Совет директоров отмечает позитивные процессы стабилизации инфляции, снижения инфляционных ожиданий и инфляционных рисков на фоне признаков

приближающегося вхождения экономики в фазу восстановительного роста, поясняется в сообщении ЦБ РФ на официальном сайте.

Напомним, что указанием ЦБ РФ от 11.12.2015 № 3894-У с 2016 года приравнял ставку рефинансирования к ключе-

Новости законодательства

вой. Это значит, что пени по налогам, которые должны согласно статьи 75 Налогового кодекса рассчитываться исходя из ставки рефинансирования, теперь рассчитываются из ключевой ставки.

С 2017 года повышаются пределы доходов для УСН

Государственной Думой принят в третьем чтении и направлен в Совет Федерации РФ федеральный закон, которым изменяются условия применения налогоплательщиками упрощённой системы налогообложения с 2017 года.

В статье 346.12 Налогового кодекса РФ изменена предельная величина дохода для

возможности перехода на упрощённую систему налогообложения с 45 миллионов до 90 миллионов рублей. Предельная величина остаточной стоимости основных средств для возможности применения УСН увеличена со 100 миллионов до 150 миллионов рублей.

В статье 346.13 НК РФ изменён предел

дохода, который может получить налогоплательщик, применяющий УСН, с 60 миллионов до 120 миллионов рублей.

Для патентной системы налогообложения изменение предельного дохода, который установлен статьёй 346.45 НК РФ в размере 60 миллионов рублей, не произошло.

Бухгалтер — на работу со своим мылом!

Минтруд выпустил письмо от 6 мая 2016 года № 15-2/ООГ-1752, в котором разъяснил, почему бухгалтера не положено обеспечивать бесплатным мылом. Он объяснил это типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, утверждёнными Приказом Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 года № 1122н.

Пунктом 7 Типовых норм предусмотрено на выдачу очищающих средств на работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями.

По мнению Департамента, к легкосмы-

ваемым загрязнениям относятся загрязнения, при которых применения мыла или жидких моющих средств достаточно для очищения от загрязнения в процессе трудовой деятельности кожи и волос работника.

Полагаем, что для «офисных» сотрудников (бухгалтер, экономист, и др.) выдача смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с Приказом не требуется.

Видимо, чиновники Минтруда считают, что бухгалтер работает в стерильных условиях и «не пачкает руки». Видели ли они, с какими первичными документами

приходится работать бухгалтеру и знают ли, сколько микробов может быть на денежных купюрах?



Продлена возможность применения ЕНВД

Федеральным законом от 2 июня 2016 года № 178-ФЗ изменён срок, до ко-

торого можно применять систему налогообложения в виде единого налога на вменённый доход.

Частью 8 статьи 5 Федерального закона от 29 июня 2012 года № 97-ФЗ установлено, что положения главы 26.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации не применяются с 1 января 2018 года. Закон 178-ФЗ заменил эту дату на 1 января 2021 года.

Законом 178-ФЗ введено ещё одно изменение, касающееся «вменённых». Согласно подпункту 1 пункта 2 статьи 346.32 НК РФ сумму единого налога нужно уменьшать на сумму страховых взносов и пособий по временной нетрудоспособности **при выплате вознаграждений работникам**. С 1 января 2017 года уменьшение можно будет производить

независимо от даты выплаты вознаграждений работникам — слова «при выплате вознаграждения работникам» исключены из текста подпункта. Некоторые комментаторы трактуют исключение этих слов как разрешение индивидуальному предпринимателю с наёмными работниками уменьшать сумму налога не только на сумму страховых взносов с зарплаты сотрудников, но и на фиксированные страховые взносы, уплаченные «за себя». По нашему мнению, это прямо не следует из закона, и нужно проявить осторожность при применении такого уменьшения суммы налога или подождать дополнительных разъяснений Минфина или ФНС.



КАМИН
программы на платформе
1С:Предприятие 8

- ✓ постановка системы продаж
- ✓ автоматизация для контроля работы с клиентом
- ✓ семинары и тренинги для персонала, в том числе по получению обратной связи



Звоните: по тел. (4842) 27-97-22



Нужно ли выплачивать пособие по беременности и родам совместителю?

Этот вопрос рассматривал Арбитражный суд Московского округа (Постановление от 1 мая 2016 года по делу № А40-148084/2014).

В ООО «Центр инженерно-технического обеспечения» (ООО «ЦИТО») часть сотрудников работали по совместительству. Две сотрудницы работали в этой организации с 2012 года, а в 2013 году ушли в отпуск по беременности и родам. По основному месту работы им оформили выплату пособий, связанных с этим страховым случаем. Бухгалтерия «Центра инженерно-технического обеспечения» также оформила этим сотрудницам отпуск по беременности и родам и выплатила связанное с этим пособие.

Отделение ФСС после камеральной проверки отказало предприятию в возмещении расходов на выплату этих пособий. В обоснование отказа ФСС ссылался на норму пункта 2.2 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством». Согласно этой норме, выплата пособия по местам работы двух страхователей, у которых работает застрахованное лицо, возможна, если в двух предшествующих календарных годах это лицо было занято у обоих страхователей. Сотрудницы были заняты в ООО «ЦИТО» не в двух предыдущих (2011 и 2012), а только в одном предыдущем году (2012), поэтому, по мнению ФСС, на него норма пункта 2.2 статьи 13 Закона № 255-ФЗ не распространяется.

Страхователь обжаловал решение отделения ФСС в административном порядке в вышестоящий орган ФСС — Московское региональное отделение ФСС, но не нашёл там понимания, вышестоящие чиновники поддержали нижестоящих. Поэтому решение ФСС было обжаловано в арбитражном суде.

Арбитражный суд города Москвы не согласился с решением ФСС и привёл в обоснование своего решения следующие доводы.

Согласно пункту 1 статьи 13 Закона № 255-ФЗ назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам осуществляются работодателем по месту работы застрахованного лица. Пособия на основании пункта 1 статьи 14 Закона № 255-ФЗ исчисляются исходя из среднего заработка застрахованного лица, рассчитанного за два календарных года, предшествующих году наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком.

Пунктом 2 статьи 14 Закона № 255-ФЗ предусмотрено, что в средний заработок, исходя из которого исчисляются пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребёнком, включаются все виды выплат и иных вознаграждений в пользу застрахованного лица, на которые начислены страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (далее — Закона № 212-ФЗ).

В силу пункта 2.2 статьи 13 Закона № 255-ФЗ застрахованное лицо, работающее на момент беременности (страхового случая) у нескольких страхователей и ранее (в двух предшествующих годах) у этих (этого) и других (другого) страхователей вправе выбора метода и лица выплачивающего пособие по беременности и родам:

— либо у одного из страхователей, исходя из средней заработной платы за предшествующих 2 года по всем страхователям — пункт 2.1,

— либо у каждого из страхователей исходя из средней заработной платы за 2 предыдущих года у каждого из страхователей — пункт 2.

Обе сотрудницы одновременно работали в 2012 — 2013 годах как у заявителя (ООО «ЦИТО»), так и у других страхователей, а в 2011 году работали только у других страхователей. Исходя из этого, суд решил, что застрахованные лица

правомерно применили положения пункта 2.2 статьи 13 Закона и выбрали вариант пункта 2, то есть заявили о выплате пособия каждому из страхователей исходя из расчёта средней заработной платы также по каждому из страхователей.

Закон № 255-ФЗ не содержит прямых норм, запрещающих выплату пособия по беременности и родам сотруднице, работающей по совместительству и устанавливающих обязанность отработать по совместительству полных 2 года для получения пособия по беременности и родам. Никаких других ограничений прав в получении пособия по беременности и родам лицам, работающим по совместительству, Закон № 255-ФЗ также не содержит. Основания для отказа перечислены в статье 9 Закона № 255-ФЗ. Данные страховые случаи не попадают под эти основания.

Расчёт размера пособия у каждого из работодателей (по совместительству и по основному месту работы) производился исходя из средней заработной платы работника за 2 предшествующих года каждым из работодателей, в том числе обществом, отдельно.

Суд решил, что ФСС неправомерно отказал страхователю в зачёте расходов предприятия на выплату сотрудницам пособий по беременности и родам, в связи с чем, решение ФСС об отказе в возмещении сумм пособия признано недействительным, а суммы пособия — подлежащими возврату.

Арбитражные суды апелляционной и кассационной инстанций оставили решение суда первой инстанции без изменения.



**БЕСПЛАТНЫЕ**
интернет-сервисы 1С:ИТСОтправлять отчёты из 1С?
1С-ОтчётностьДля подключения обращайтесь
в Центр обслуживания (4842) 27-97-22

Письмо Минтруда от 3 февраля 2016 года № 14-1/10/В-660 **Без комментариев**

В связи с участившимися обращениями по вопросу о сроках выплаты заработной платы, а также о размере выплаты заработной платы за полмесяца, Минтруд России сообщает. Согласно абзацу 5 части 1 статьи 21 Трудового кодекса Российской Федерации (далее — Кодекс) работник имеет право на своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы. Абзац 7 части 2 статьи 22 Кодекса предусматривает, что работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Кодексом коллективным договором, пра-

вилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами. В соответствии с частью 6 статьи 136 Кодекса заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. Таким образом, Кодекс устанавливает требования о максимально допустимом промежутке времени между выплатами частей заработной платы при регламентации относительно вопроса конкретных сроков её выплаты на уровне работодателя. Однако работодателю, кроме формального выполнения требований статьи 136 Кодекса о выплате заработной платы не реже двух раз в месяц, при

определении размера выплаты заработной платы за полмесяца, следует учитывать фактически отработанное сотрудником время (фактически выполненную им работу). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня (часть 8 статьи 136 Кодекса). Если нормы локальных нормативных актов или коллективного договора организации субъекта Российской Федерации противоречат действующему трудовому законодательству, то данные нормы считаются недействительными.

Л.Ю.Ельцова

В законодательстве о ККТ большие изменения

Пока бизнесмены размышляют, внедрять или нет облачные технологии, государство решило внедрить такие технологии в сфере контроля за кассовыми расчётами бизнеса с покупателями с помощью контрольно-кассовой техники. Государственной Думой 14 июня 2016 года в третьем, окончательном чтении принят федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием платёжных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации». Закон направлен в Совет Федерации и в ближайшие дни будет подписан Президентом РФ.

Закон будет распространяться на любые расчёты с помощью электронных средств платежа.

Основное новшество закона — все устройства контрольно-кассовой техники должны быть оборудованы фискальными накопителями и иметь выход в интернет. Данные с каждого чека должны будут передаваться в налоговую инспекцию через интернет. Передача данных будет осуществляться через так называемых операторов фискальных данных, с которыми нужно будет заключить договор.

Организации и ИП по-прежнему будут выдавать чеки. Однако, по желанию покупателя, этот чек необходимо будет выслать ему по электронной почте. К кассовому чеку приравнивается и бланк строгой отчётности. Эти бланки нужно будет также распечатывать для покупателя из аппарата ККТ или высылать ему по электронной почте. Документ из элект-

ронной почты по закону приравнивается к чеку, отпечатанному контрольно-кассовой техникой.

Кассовый чек будет содержать много информации, в частности:

- дата, время и место осуществления расчёта (при расчёте в зданиях и помещениях — адрес здания и помещения с почтовым индексом, при расчёте в транспортных средствах — наименование и номер транспортного средства, адрес организации либо адрес регистрации индивидуального предпринимателя, при расчёте в сети «Интернет» — адрес сайта пользователя);
- наименование организации или ФИО предпринимателя и их ИНН;
- применяемая система налогообложения;
- наименование товаров (работ, услуг), их количество, цена за единицу, общая стоимость, сумма НДС;
- форма платежа: наличные или электронные средства платежа;
- должность и фамилия лица, выдавшего чек;
- адрес сайта в интернете, на котором можно проверить факт выдачи этого чека;
- адреса электронной почты продавца и покупателя при передаче кассового чека в электронной форме.

После внедрения этой системы Россия будет «впереди планеты всей» — нигде в мире такого нет. Налоговые органы будут знать всё о каждой покупке: кто, когда и где, какие товары (услуги) продал и на какую сумму, чем покупатель рассчитался. А если покупателю будет отправлен

Горячая тема



электронный чек, то будет известно, кто купил. Только зачем налоговым органам столько информации?

Каждый владелец ККТ обязан будет получить в налоговой инспекции разрешение на применения того или иного аппарата. Сами кассовые аппараты тоже станут немного другими. Они должны будут иметь возможность сохранять и передавать данные с каждой продажи оператору фискальных данных, а также иметь возможность высылать чеки онлайн покупателям. Вместо ЭКЛЗ будет использоваться фискальный накопитель.

Контрольно-кассовая техника должна будет применяться на территории РФ в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими наличных денежных расчётов, за небольшими исключениями, указанными в этом законе.

Закон вступит в силу через 10 дней после его опубликования, то есть в конце июля 2016 года уже будет действовать. Для отдельных положений закона установлены более поздние даты.





БЕСПЛАТНЫЕ
интернет-сервисы 1С:ИТС

Автосоздание резервных копий?
1С-Облачный архив



Для подключения обращайтесь
в Центр обслуживания (4842) 27-97-22

До 1 февраля 2017 года организации и ИП могут осуществлять регистрацию ККТ в порядке, действовавшем до вступления в силу изменений к закону 54-ФЗ. Регистрация и перерегистрация ККТ, не обеспечивающей передачу оператору фискальных данных каждого кассового чека или бланка строгой отчетности в электронной форме, с 1 февраля 2017 года не допускается.

Вся контрольно-кассовая техника, зарегистрированная до 1 февраля 2017 года в порядке, установленном законом 54-ФЗ в редакции, действовавшей до вступления в силу изменений, должна быть перерегистрирована по новому порядку в срок до 1 июля 2017 года.

Организации и ИП, обратившиеся с 1 февраля 2017 года с заявлением о регистрации (перерегистрации) контрольно-кассовой техники в налоговые органы, будут обязаны заключить договор с оператором фискальных данных и осуществлять передачу фискальных данных в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных. Заключить договор с оператором фискальных данных можно в добровольном порядке и до 1 февраля 2017 года.

До 1 июля 2018 года индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, а также организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками ЕНВД, могут осуществлять наличные денежные расчёты и (или) расчёты с использованием платёжных карт без применения контрольно-кассовой техники при условии выдачи по требованию

покупателя (клиента) документа (товарного чека, квитанции или другого документа, подтверждающего приём денежных средств за соответствующие товар (работу, услугу). А после 1 июля 2018 года все налогоплательщики, применяющие ЕНВД и патентную систему налогообложения, будут обязаны производить наличные расчёты с помощью ККТ.

Также до 1 июля 2018 года могут не применять ККТ и выдавать получателям услуг бланки строгой отчетности организации и ИП, выполняющие работы или оказывающие услуги населению.

Стало «хорошей традицией» в любые законопроекты, касающиеся изменения законодательства, связанного с бизнесом, включать изменения в КоАП, усиливающие ответственность предпринимателей. Не стал исключением и этот закон. Статья 14.5 КоАП, устанавливающая ответственность за нарушения в применении ККТ, в настоящее время состоит из 2 пунктов и предусматривает предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 1 500 до 2 000 рублей; на должностных лиц — от 3 000 до 4 000 рублей; на юридических лиц — от 30 000 до 40 000 рублей. В новой редакции она состоит из 15 пунктов и предусматривает целый пакет разнообразных и довольно жёстких наказаний.

Неприменение ККТ при наличных денежных расчётах влечёт наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 1/4 до 1/2 размера суммы расчёта, осуществленного без применения ККТ, но не менее 10 000 рублей; на юридических лиц — от 3/4 до

одного размера суммы расчёта, осуществленного без применения ККТ, но не менее 30 000 рублей. Повторное аналогичное нарушение в случае, если сумма расчётов, осуществленных без применения ККТ, составила в совокупности один миллион рублей и более, — влечёт в отношении должностных лиц дисквалификацию на срок от одного года до двух лет; в отношении ИП и юридических лиц — административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Применение ККТ, которая не соответствует установленным требованиям, либо применение ККТ с нарушением порядка регистрации ККТ или условий её применения — влечёт предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 1 500 до 3 000 рублей; на юридических лиц — предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 5 000 до 10 000 рублей.

Невыдача покупателю бумажного кассового чека, бланка строгой отчетности или непередача покупателю их в электронной форме влечёт предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 2 000 рублей; на юридических лиц — предупреждение или наложение административного штрафа в размере 10 000 рублей.

Итак, закон принят — надо к нему готовиться, в том числе финансово, поскольку его реализация потребует от бизнесменов немалых расходов. ■

54-ФЗ. Что делать пользователям 1С?

В продолжение темы «О применении контрольно-кассовой техники», ответим на один из самых насущных вопросов с точки зрения пользователей 1С.

— **Как адаптировать свою организацию к изменениям с помощью продуктов фирмы 1С?**

Во-первых, не нужно паниковать! Пользователи лицензионных версий 1С, находящиеся на легальном информационно-технологическом сопровождении (1С:ИТС), смогут перейти на новый порядок использования ККТ максимально безболезненно. В нескольких регионах, в том числе Калужской области, с 1 августа 2014 г по 1 февраля 2015 г проходил эксперимент по применению нового порядка использования ККТ. За 6 месяцев организации, добровольно участвующие в эксперименте, подключили более 4 000 единиц ККТ, пробили более 17 миллионов кассовых чеков на сумму

более 13 млрд рублей. В рамках эксперимента можно было использовать программы 1С с дополнительной подсистемой использования ККТ. Также был разработан и опробован программный продукт «1С:Мобильная касса», который позволяет использовать в качестве кассового аппарата мобильные устройства (планшеты, смартфоны).

Итак, чтобы перейти на новый порядок использования ККТ в 2016 г. нужно будет сделать несколько шагов:

1. Пройти регистрацию у уполномоченного оператора фискальных данных (ОФД).

Для прохождения регистрации потребуется электронная подпись. Получить электронную подпись и заполнить анкеты можно будет, аналогично подключению к сервису 1С:ИТС 1С-Отчётность.

2. Зарегистрировать своё оборудование ККТ в личном кабинете организа-

ции.

3. Обновить свои программы 1С до релизов, в которые включена возможность использования нового порядка ККТ.

Для стационарных компьютеров блок нового порядка с ККТ планируется встроить в программы 1С:

- 1С:Бухгалтерия 8;
- 1С:Управление торговлей 8;
- 1С:Розница 8;
- 1С:Управление небольшой фирмой 8;
- 1С:Комплексная автоматизация 8;
- 1С:Управление производственным предприятием 8.

Если у вас возникают вопросы по работе с торговым оборудованием, его работой и перерегистрацией, вы всегда можете задать их нам. ■

Отдел продаж фирмы КАМИН
(4842)27-97-22
sales@kamin.kaluga.ru

1С НЕ ТОЛЬКО БУХГАЛТЕРИЯ



**БЕСПЛАТНЫЕ**
интернет-сервисы 1С:ИТСОтправить документы из 1С?
1С-Электронный документооборотДля подключения обращайтесь
в Центр обслуживания (4842) 27-97-22**Линия консультаций**

С 01.07.2016 г. – Республика Мордовия, Брянская, Калининградская, Калужская, Липецкая и Ульяновская области переходят на прямые выплаты пособий Фондом социального страхования в рамках Пилотного проекта. (Постановление Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 № 294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты в 2012 - 2016 годах территориальными органами фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию ...»)

Как реализована в программах КАМИН работа с пилотным проектом ФСС?**Рассмотрим на примере программы «1С-КАМИН:Зарплата. Версия 5.0».**

В связи с реализацией пилотного проекта в форме настроек «Настройки учёта» на закладке «Страховые взносы» необходимо установить флажок «участие в пилотном проекте ФСС».

В справочнике «Организации» для страхователей, участвующих в пилотном проекте, на закладке «Прочее» нужно установить флажок «участник пилотного проекта ФСС» и заполнить дату начала участия в пилотном проекте.

Далее в справочнике «Организации» на закладке «Коды» обязательно должны быть заполнены поля раздела, касающегося ФСС: номер в ФСС, Доп. код ФСС — для обособленных подразделений, Код подчинённости, Наименование территориального органа ФСС.

Рассмотрим выплаты по Больничным листам:

Страхователь производит расчёт, но не производит выплату пособий по временной нетрудоспособности, за исключением оплаты первых трёх дней больничного, для тех страховых случаев, где это предусмотрено законодательством. Поэтому для организаций, участвующих в пилотном проекте, документ «Расчёт пособий по временной нетрудоспособности» с расчётом пособия по нетрудоспособности рассчитывает размер пособия за счёт ФСС, но не делает движений по сумме Б/л за счёт ФСС и не отображает сумму пособия за счёт фонда к выплате.

При расчёте пособия по временной нетрудоспособности документом «Расчёт пособий по временной нетрудоспособности» по кнопке «Данные листка нетрудоспособности» автоматически заполняются некоторые реквизиты, введённые в документ на закладке «Данные для расчёта». Остальные реквизиты необходимо дозаполнить, путём выбора из соответствующих справочников.

В разделе Отчётность создаёте «Заявление о выплате пособия в ФСС», с помощью документа «Заявление о выплате пособия в ФСС».

Далее создаётся «Реестр сведений для начисления пособий» с видом реестра «Реестр для назначения пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, пособия женщинам, вставшим на учёт в ранние сроки беременности» и указанным периодом, за который производится отбор документов. По кнопке «Контроль» проверяется заполнение обязательных реквизитов.

Реестр формируется для передачи сведений в ФСС в электронном виде. При автоматическом заполнении документа в него попадают все проведённые больничные, кроме больничных по производственной травме и профзаболеваниям, не зарегистрированные в реестрах ранее. Из документа можно распечатать реестр сведений по кнопке «Печать».

Узнать больше подробностей о пилотном проекте, задать вопросы, вы можете, посетив семинары, которые каждую неделю проводятся в Учебном центре КАМИН, где вам на практических примерах будут показаны технологии начислений и особенности сдачи отчётности в ФСС по новым правилам. (Расписание семинаров на стр.12)



Отвечает
Иванова Наталья,
специалист
линии консультаций



V Всероссийский профессиональный конкурс «ЛУЧШИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ 1С:ИТС»

ТРИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НОМИНАЦИИ:

- Бухгалтерский и налоговый учёт
- Кадровый учёт и трудовое право
- «1С:Предприятие 8» – разработка и администрирование

В финале разыгрываются
три денежных суперприза
по 150 000 рублей,
ноутбуки и планшеты.



УЧАСТВУЙТЕ!
Отборочный тур
до 24 июля

Приглашаем к участию: бухгалтеров, экономистов, консультантов «1С», IT-специалистов, специалистов по кадровому учёту, юристов и студентов соответствующих направлений.

**Центр проведения конкурса
в Калуге** – фирма КАМИН
Подробная информация по тел. (4842) 27-97-22
и на сайте www.thebest.its.1c.ru



БЕСПЛАТНЫЕ
интернет-сервисы 1С:ИТС

Подключиться к базе через Интернет? Для подключения обращайтесь
1С-Линк в Центр обслуживания (4842) 27-97-22

Видеонаблюдение в каждый дом

Проекты

Наконец-то поставил себе на доме систему видеонаблюдения. Первые сутки эксплуатации принесли много полезной информации: оказывается, основную нагрузку по охране дома тащит не пёс, а кот, что я за свой счёт откармливаю здоровенную сороку. Что ночная жизнь двора, в большей степени, полна интриг и драматизма. Знаю, кто хочет стырить у соседа газовый баллон!

Достаточно ли внимания мы уделяем нашим близким? Мы преподносим любимым подарки, хотим показать своим детям мир, звоним родителям, чтобы узнать, как прошёл их день... Но всегда ли мы должным образом заботимся о безопасности дорогих нам людей? Всё ли мы для этого делаем?

Помочь в этом вопросе сможет система видеонаблюдения, которая в современном мире становится неотъемлемой частью нашей жизни. Различные установки всё чаще используются не только крупными организациями и магазинами, но и небольшими фирмами и простыми обывателями, желающими обезопасить себя, своих близких и своё имущество.

А мне это нужно?

Так уж складывается наша жизнь, что в каком бы престижном районе не располагался дом или офис, всегда найдутся те, кто может посягнуть на чужую собственность. Это могут быть как преступники со стажем, желающие незаконно вынести всё, что не прибито, так и подростки с краской-опылителем, от скуки разукрасившие фасад здания. В этом случае,

видеонаблюдение является одним из самых эффективных способов обезопасить не только своё имущество, но и близких.

Приведём несколько примеров. Нанимая для своего ребёнка няню, все мы мечтаем, чтобы это была, по меньшей мере, Арина Родионовна. А что, если прелестная с виду гувернантка, окажется Фрекен Бок, которая, в лучшем случае, глядя в телевизор, будет поедать в больших количествах плюшки? Доверить своего ребёнка постороннему человеку, даже с хорошими рекомендациями, зачастую очень сложно. Как проконтролировать ситуацию, пока нет достаточного доверия к человеку? Наблюдение в таких случаях может стать выходом из ситуации. В последнее время всё чаще можно услышать истории о том, что няня обманывала своих работодателей, не смотрела за ребёнком, воровала у хозяев дома. Благодаря возможностям удалённого видеонаблюдения, родитель всегда сможет посмотреть, чем занят ребёнок, или как с ним занимается няня.

Есть интересное исследование, согласно которому было замечено следующее: практически все родители, которые установили наблюдение и об этом сразу предупредили няню при приёме на работу, остались довольны её услугами. И почти все, кто не предупреждал своих нянь, уволили их по следующим причинам: безразличное отношение к малышу, недостойное поведение во время работы, мелкое воровство.

Путешествие с семьёй в отпуск – событие всегда яркое и радостное. Но его легко может омрачить возвращение в ограбленную квартиру. Можно, конечно, попросить соседей или родственников «приглядывать» за домом, но это тоже является не самым надёжным вариантом. Вспомним хотя бы фильм «Один дома», где даже не самые умные воришки знали всё, вплоть до графика отключения и включения света в доме. Поэтому, чтобы избежать лишней головной боли в длительных поездках лучше воспользоваться

современными технологиями, например, видеонаблюдением. Это поможет не только найти преступников, в случае вторжения в квартиру незваных гостей, но и проконтролировать происходящее в момент вашего отсутствия.

Камеры видеонаблюдения помогут владельцам бизнеса осуществлять круглосуточный контроль за объектом и иметь доказательство каких-либо противоправных действий, совершённых в отношении их имущества. Современные камеры обладают такими техническими характеристиками, при которых изображение будет достаточно чётким для того, чтобы видеть лица людей. Технический прогресс шагнул так далеко, что при необходимости и желании можно установить камеры с системой распознавания номеров автомобилей.

Под присмотром.

Как писал один английский философ Фрэнсис Бэкон: «Возможность украсть создаёт вора». Это означает лишь одно — злоумышленник скорее покусится на тот объект, который ничем не охраняется или охраняется хуже других. А камера обладает прекрасным отпугивающим эффектом. Установлено, что в тех магазинах, где на видном месте находятся камеры, количество краж значительно меньше, чем в тех, где камеры не заметны или отсутствуют.

Кроме своей непосредственной функции записывать и показывать происходящее в доме, офисе или на прилегающей территории, видеонаблюдение обладает ещё и профилактическим эффектом.

Всё чаще руководители фирм устанавливают камеры внутри помещений и в офисах. Это наиболее характерно для компаний, в которых сотрудники работают непосредственно с наличными деньгами – рестораны, банки, магазины и т.д. Наличие камер в офисе может быть полезно и с психологической точки зрения. Как правило, эффективность работы персонала повышается, если сотрудникам известно, что за ними ведётся наблюдение, они не позволяют себе лишний раз отлынивать от работы.

Очевидно, что использование систем видеонаблюдения поможет обеспечить дополнительную безопасность, как на коммерческом объекте, так и дома. Конечно, полноценная система видеонаблюдения требует финансовых вложений. Но стоит ли экономить на своей собственной безопасности и безопасности своего имущества?

Подробнее по тел. (4842) 27-97-22



Установить?
Обновить?
Получить консультацию?

Очень просто!
Оставьте заявку на сайте камин.рф





Инвентаризация имущества. Счёт 27

Бюджет

В сегодняшней статье мы рассмотрим, как сформировать Инвентаризационную опись (сличительную ведомость) по объектам нефинансовых активов (код формы 0504087) по забалансовому счёту 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»?

Согласно пункту 332 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учёта, утверждённой приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, все материальные ценности, а также иные активы и обязательства, учитываемые на забалансовых счетах, инвентаризируются в порядке и в сроки, установленные для объектов, учитываемых на балансе.

Цели и порядок проведения инвентаризации, а также порядок оформления её результатов определены в Методических указаниях по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждённых приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49, далее — Методические указания № 49.

Согласно Методическим указаниям № 49 основными целями инвентаризации являются: выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учёта; проверка полноты отражения в учёте обязательств.

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и материально ответственному лицу (п.1.4).

Методическими указаниями № 49 регламентировано, что инвентаризации подлежат **всё имущество организации независимо от его местонахождения** и все виды финансовых обязательств.

Порядок инвентаризации имущества, выданного в личное пользование работникам, приведён в пункте 3.25 Методических указаний № 49:

«Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы, находящиеся в эксплуатации, инвентаризируются по местам их нахождения и материально ответственным лицам, на хранении у которых они находятся.

Инвентаризация проводится путём осмотра каждого предмета. В описи малоценные и быстроизнашивающиеся предметы заносятся по наименованиям в соответствии с номенклатурой, принятой в бухгалтерском учёте.

При инвентаризации малоценных и быстроизнашивающихся предметов, выданных в индивидуальное пользование работникам, **допускается составление групповых инвентаризационных описей с указанием в них ответственных за эти предметы лиц, на которых открыты**

личные карточки, с распиской их в описи.

Предметы спецодежды и столового белья, отправленные в стирку и ремонт, должны записываться в инвентаризационную опись **на основании ведомостей — накладных или квитанций организаций, осуществляющих эти услуги**.

Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы, пришедшие в негодность и не списанные, в инвентаризационную опись не включаются, а составляется акт с указанием времени эксплуатации, причин негодности, возможности использования этих предметов в хозяйственных целях.

Для инвентаризации нефинансовых активов в государственных и муниципальных учреждениях приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н утверждена форма Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (код формы 0504087), далее — Инвентаризационная опись (ф. 0504087).

Согласно Методическим указаниям по применению форм первичных учётных документов (пункт 3 Приложения 5 к приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н), далее — Методические указания, Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087) применяется для отражения результатов проведённой в учреждении инвентаризации объектов нефинансовых активов.

В Инвентаризационной описи (ф. 0504087) путём **сопоставления фактического наличия с данными бухгалтерского учёта** выявляются расхождения.

Инвентаризационная опись (ф. 0504087) составляется комиссией учреждения по материально ответственным лицам, с указанием места проведения инвентаризации, распиской материально ответственного лица и отражает: наименование и код объекта учёта, инвентарный номер, единицу измерения; сведения о фактическом наличии объекта учёта (цена, количество); сведения по данным бухгалтерского учёта (количество, сумма); сведения о результатах инвентаризации (по недостатку и по излишкам — количество и сумма).

Из положений пунктов 3.20 — 3.25 Методических указаний № 49 можно сделать вывод, что в отношении предметов, которые не находятся в момент инвентаризации в учреждении, должна проводиться документальная проверка обоснованности сумм, отражённых в учёте на соответствующих счетах.

То есть в инвентаризационной описи по каждому получателю должен быть приведён перечень имущества, выданного

в личное пользование, и его количество по данным, отражённым на счёте 27. Эти данные инвентаризационной комиссии следует сверить с данными, отражёнными в личных карточках работников (Карточка (книга) учёта выдачи имущества в пользование (ф. 0504206)), в первичных документах, которыми была оформлена выдача. Также согласно пункту 3.25 Методических указаний № 49 работники, получившие имущество в пользование, должны расписаться в соответствующей описи.

Поскольку Инвентаризационная опись (ф. 0504087) не учитывает этих особенностей, форму следует доработать. Например, если в качестве МОЛ указывать работников, в чьё личное пользование выдано имущество, в табличной части описи можно перечислить номенклатуру и количество предметов имущества, учтённого на дату проведения инвентаризации в личных карточках работников, с указанием документов их выдачи (для этого в таблицу следует добавить графу для указания документов выдачи в личное пользование). Эти данные сверяются с данными, учтёнными по работнику на счёте 27.

В программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8. Редакция 1», для оформления результатов инвентаризации счёта 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» применяется документ «**Инвентаризация материалов**» (раздел «Материальные запасы»).

Документ «**Инвентаризация материалов**» оформляется на каждого работника учреждения, в личном пользовании которых находится имущество, учтённое на счёте 27.

В сформированной Инвентаризационной описи (ф. 0504087) в качестве МОЛ указывается работник, которому переданы предметы в личное пользование.

Опись формируется по данным счёта 27, в графе «Фактическое наличие» следует указать данные — количество предметов и их стоимость из личной карточки работника, в графе «Примечание» можно указать номера и даты документов, которыми была оформлена выдача в личное пользование.

Форму для оформления и отражения результатов инвентаризации счёта 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» и порядок её заполнения, реализованный в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8», следует закрепить в Учётной политике учреждения. ■





БЕСПЛАТНЫЕ
интернет-сервисы 1С:ИТС

Нужна срочная консультация по 1С?
1С-Коннект



Для подключения обращайтесь
в Центр обслуживания (4842) 27-97-22

Встречаем победителя!

Встречи у КАМИНА

Накануне Дня предпринимателя 24 мая в Калужской торгово-промышленной палате (КТПП) состоялась торжественная церемония награждения лауреатов и победителей регионального конкурса Национальной премии в области предпринимательской деятельности «Золотой Меркурий», которая была учреждена ещё в 2002 году и в этом году вручалась в 14 раз.

С 2002 года многое изменилось в российском бизнесе, законодательстве, и премия отразила эти перемены. Но, не смотря на них, Национальная премия «Золотой Меркурий» осталась неизменной в одном: для конкурсантов она бесплатна.

В региональном конкурсе «Золотой Меркурий» приняли участие как малые калужские предприятия с численностью персонала до 100 человек, так и предприятия-экспортёры.

В рамках мероприятия Председатель Правления, Президент Калужской ТПП Татьяна Геннадьевна Розанова наградила всех участников почётными грамотами, благодарностями и медалью КТПП. А также поздравила победителей регионального этапа конкурса Национальной премии в области предпринимательской деятельности «Золотой Меркурий», вручила членские билеты новым членам Палаты.

Как верно подметила Татьяна Геннадьевна в самом начале мероприятия: *«Предприниматели – это люди, которые умеют рисковать и получать от этого прибыль. Не сомневаюсь, что все присутствующие обладают талантом предпринимателя»*. И это действительно так, среди участников конкурса были достойные представители разных сфер деятельности. Это ООО «Калугаэлектромонтаж» (сфера строительства), ООО «БиоГран» (предприятие-экспортёр в сфере промышленного производства), ООО «Реммонтаж» (услуги) и многие другие.

Председатель Комитета по развитию малого и среднего предпринимательства ТПП РФ Игорь Скляр, в свою очередь, затронул актуальную тему по взаимодействию предпринимателей с представителями власти. *«Бизнес – это огромная сила, которая способна кардинально поменять экономическую ситуацию в стране, — говорил он, — ТПП РФ и территориальные палаты всегда приветствуют развитие предпринимательства и готовы продвигать бизнес, налаживать горизонтальные связи с властью. В целях*

координации оказания субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки созданы Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства (Корпорация МСП), с которой в апреле 2016 года ТПП РФ и Государственный фонд поддержки предпринимательства подписали соглашение о сотрудничестве. В настоящее время власть открыта к диалогу с бизнесом, готова слышать его».

Что касается самого награждения...

Уже второй раз победителем в номинации «Лучшее малое предприятие в сфере инновационной деятельности» стало одно из наших предприятий ООО «КАМИН-СОФТ», тем самым закрепив за собой позицию лидирующего производителя 1С-совместимых программ не только по Калужской области, но и по всей России.

ООО «КАМИН-СОФТ» занимается разработкой и производством тиражных программных продуктов на платформе 1С, предназначенных для автоматизации учётной деятельности предприятий различных отраслей, а также консультированием в этой области.

Заслуженный диплом победителя и памятный вымпел от КТПП были вручены директору фирмы Ланьшину Андрею Вячеславовичу.

На вопрос, почему стоит участвовать в подобных конкурсах, Андрей Вячеславович нам ответил: *«Во-первых, конкурс – это не только возможность заявить о себе, о своей компании, но и маркетинговое мероприятие, благодаря которому наша фирма всегда остается «на слуху», нас узнают, ценят, к нам обращаются»*.

Во-вторых, это не столько событийное, сколько имиджевое мероприятие, влияющее на репутацию компании. Что говорит о том, что не только работать с фирмой, но и работать в ней, быть её частью, престижно».

И в-третьих, мы стали победителем в номинации «Лучшее малое предприятие в сфере инновационной деятельности» по



Калужской области. Это лишний раз подтверждает, что фирма «КАМИН» продолжает идти в ногу со временем, оставаясь при этом стабильной компанией на рынке (в следующем году нам 25 лет!).

Сама же маркировка «Золотой Меркурий» служит дополнительным подтверждением качества наших товаров и услуг».

Следует отметить, что лауреатов по основным номинациям отбирал компьютер, оценивая только формальные признаки, что говорит об объективности результатов.

Победители и лауреаты наряду с дипломами получили бессрочное право маркировать свои товары знаком «Золотой Меркурий». Он официально зарегистрирован в качестве товарного знака, свидетельствует о высоком качестве товара или услуги, а значит, даёт преимущество в конкурентной борьбе.

В целом, мероприятие, посвящённое Дню российского предпринимательства, прошло в тёплой обстановке. Руководители предприятий и организаций отметили положительную деятельность Калужской ТПП, благодарили за оказываемую поддержку в развитии бизнеса.

Успехов Вам и Вашему бизнесу!

Редакция газеты
«Новости от КАМИНА»



**Электронная
версия**

**Есть, что добавить по теме статьи?
Оставьте комментарий!**

камин.рф → Газета → Актуальный номер





Учёт спецоснастки в программе 1С:Бухгалтерия 8

К спецоснастке согласно п. 2 Методических указаний по бухгалтерскому учёту специальной оснастки и специальной одежды относятся:

- специальный инструмент и специальные приспособления — технические средства, обладающие индивидуальными (уникальными) свойствами и предназначенные для обеспечения условий изготовления (выпуска) конкретных видов продукции (выполнения работ, оказания услуг);
- специальное оборудование — многократно используемые в производстве средства труда, которые обеспечивают условия для выполнения специфических (нестандартных) технологических операций.

В состав специального инструмента и специальных приспособлений входят инструменты, штампы, пресс-формы, изложницы, прокатные валки, модельная оснастка, стапели, кокили, опоки, плазово-шаблонная спецоснастка, другие виды специальных инструментов и специальных приспособлений (п. 3 Методических указаний).

Не учитываются, как специальный инструмент, и специальные приспособления технические средства, предназначенные для производства типовых видов продукции (работ, услуг) (п. 4 Методических указаний).

Как специальное оборудование учитывается (п. 5 Методических указаний):

- специальное технологическое оборудование (химическое, металлообрабатывающее, кузнечно-прессовое, термическое, сварочное, другие виды специального технологического оборудования), применяемое для выполнения нестандартных операций;
- контрольно-испытательные аппаратура и оборудование (стенды, пульта, макеты готовых изделий, испытательные установки), предназначенные для регулировок, испытаний конкретных изделий и сдачи их заказчику (покупателю);
- реакторное оборудование;
- дезаквационное оборудование;
- другие виды специального оборудования.

Не учитывается, как специальное оборудование, технологическое оборудование для выполнения типовых (стандартных) операций по механической, термической, гальванической и иной обработке деталей и изделий, стандартное испытательное оборудование для проверки покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий и материалов, а также иное оборудование общего применения (п. 6 Методических указаний).

Учёт отпуска спецоснастки в эксплуатацию

Порядок бухгалтерского учёта специальной оснастки определяют Методические указания по бухгалтерскому учёту

специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды (утверждены приказом Минфина России от 26.12.2002 № 135н) (далее — Методические указания по учёту специальной оснастки и специальной одежды).

Для учёта специальной оснастки в программах «1С» применяются балансовые счета 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе» и 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации» и забалансовый вспомогательный счёт МЦ.03 «Спецоснастка в эксплуатации».

Субсчёт 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе» предназначен для учёта поступления, наличия и движения специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, находящихся на складах организации или в иных местах хранения. Аналитический учёт ведётся по отдельным наименованиям (субконто «Номенклатура») и опционально — по местам хранения (субконто «Склады») и партиям (субконто «Партии»). Каждое наименование — элемент справочника «Номенклатура». Каждое место хранения — элемент справочника «Склады (места хранения)». Для ведения аналитического учёта по субконто «Склады» и «Партии» следует выполнить соответствующие настройки параметров учёта (меню «Справочники и настройки учёта» — «Настройки учёта» — «Настройка параметров учёта» — закладка «Запасы»).

На субсчёте 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации» учитывается поступление и наличие специального инструмента, специальных приспособлений и специального оборудования в производстве (эксплуатации). Аналитический учёт ведётся по отдельным наименованиям (субконто «Номенклатура»), партиям материалов (субконто «Партии материалов в эксплуатации») и подразделениям организации (субконто «Подразделения»). Каждое наименование — элемент справочника «Номенклатура». Каждое подразделение — элемент справочника «Подразделения организации».

Счёт МЦ.03 «Спецоснастка в эксплуатации» предназначен для обобщения информации о специальном инструменте, специальных приспособлениях и специальном оборудовании, переданном в производство (эксплуатацию). Аналитический учёт ведётся в разрезе наименований спецоснастки (субконто «Номенклатура»), партий спецоснастки (субконто «Партии материалов в эксплуатации») и подразделений организации, в которые спецоснастка передана для использования в производстве продукции, работ, услуг (субконто «Подразделения»). Каждое наименование спецоснастки — элемент справочника «Номенклатура». Каждое подразделение — элемент справочника «Подразделения».

Передача специальной оснастки в

Для пользователей 1С

производство (эксплуатацию) в бухгалтерском учёте отражается записью по дебету счёта 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации» и кредиту счёта 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе» в сумме фактических затрат, связанных с приобретением и (или) изготовлением специальной оснастки (по фактической себестоимости).

Одновременно на сумму фактической себестоимости переданной в производство (эксплуатацию) специальной оснастки вводится запись по дебету счёта МЦ.03 «Спецоснастка в эксплуатации».

Отпуск специальной оснастки в производство (эксплуатацию) со складов организаций (иных мест хранения) производится на основании первичных учётных документов, в качестве которых могут использоваться требование-накладная по форме № М-11 и (или) накладная по форме № М-15, а также лимитно-заборные карты по форме № М-8 (утверждены постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а). При необходимости организация, помимо форм первичных учётных документов, содержащихся в альбомах унифицированных форм первичной учётной документации, может применять самостоятельно разработанные формы первичных учётных документов по движению специальной оснастки (п. 19 Методических указаний).

Обратите внимание! С 01.01.2013 использование унифицированных форм не является обязательным (ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»).

В целях налогового учёта при передаче специальной оснастки в производство (эксплуатацию) налоговая стоимость специальной оснастки переносится со счёта 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе» на счёт 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации». Налоговая стоимость указывается в ресурсах «Сумма НУ Дт» и «Сумма НУ Кт» бухгалтерской проводки по дебету счёта 10.11.2 и кредиту счёта 10.10.

Погашение стоимости спецоснастки
В целях бухгалтерского учёта стоимость специальной оснастки, переданной в производство (эксплуатацию), включается в расходы (погашается) одним из следующих способов (п. 24 Методических указаний):

- способ списания стоимости пропорционально объёму выпущенной продукции (работ, услуг);
- линейный способ.

Применение одного из способов погашения стоимости по группе однородных объектов специальной оснастки производится в течение всего срока полезного использования объектов, входящих в эту группу.

Исключением является специальная оснастка, предназначенная для индивидуальных заказов или используемая в массовом производстве. Стоимость такой



специальной оснастки разрешается полностью погашать в момент передачи в производство (эксплуатацию) (п. 25 Методических указаний).

Начисление погашения стоимости специальной оснастки отражается по дебету счетов учёта затрат на производство и кредиту счёта 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации».

В случае если выпуск продукции (работ, услуг) был досрочно прекращён и возобновление его в организации не предполагается, то остаточная стоимость специальной оснастки (остаток недосписанной величины стоимости специальной оснастки на счёте 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации») подлежит списанию на финансовые результаты организации в качестве прочих расходов. В бухгалтерском учёте это отражается проводкой по дебету счёта 91.02 «Прочие расходы» и кредиту счёта 10.11.2.

В целях налогового учёта и налогообложения прибыли налоговая стоимость специальной оснастки включается в полной сумме в материальные расходы в момент её передачи в эксплуатацию (пп. 3 п. 1 ст. 254 НК РФ) и учитывается в составе косвенных расходов текущего

отчётного периода (п. 2 ст. 318 НК РФ).

Включение стоимости специальной оснастки в расходы для целей налогообложения прибыли в программе «1С:Бухгалтерия 8» производится записью по дебету счетов учёта затрат на производство и кредиту счёта 10.11.2 «Специальная оснастка в эксплуатации», которая вводится одновременно с бухгалтерской проводкой по дебету счёта 10.11.2 и кредиту счёта 10.10. Налоговая стоимость указывается в ресурсах «Сумма НУ Дт» и «Сумма НУ Кт» этой записи.

Учёт выбытия спецоснастки

Выбытие объекта специальной оснастки имеет место в случаях продажи, передачи безвозмездно (за исключением договора безвозмездного пользования), списания в случае морального и физического износа, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях, передачи в виде вклада в уставный (складочный) капитал других организаций.

В целях бухгалтерского учёта стоимость объекта специальной оснастки, который выбывает или не используется для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг, подлежит спи-

санию с бухгалтерского учёта. При этом списание специальной оснастки в качестве отдельного объекта учёта осуществляется только при его фактическом физическом выбытии.

При выбытии объекта специальной оснастки он списывается (в натуральном выражении) с учёта на счёте 10.11.2 проводкой в корреспонденции со счётом затрат, на который начислялось погашение стоимости объекта. Если на момент выбытия стоимость специальной оснастки погашена не полностью, то остаточная стоимость списывается на финансовые результаты организации в качестве прочих расходов.

Одновременно выбывающая специальная оснастка списывается с забалансового учёта простой записью по кредиту счёта МЦ.03 «Спецоснастка в эксплуатации» (по фактической себестоимости).

В целях налогового учёта и налогообложения прибыли списание специальной оснастки, отнесённой к материальным расходам, никак не отражается, поскольку её стоимость уже учтена.

По материалам сайта www.infostart.ru

С новыми релизами – новые возможности

КАМИН. Новые возможности

1С-КАМИН: Зарплата. Версия 5.0



Выгрузка и загрузка данных табличных частей.

В некоторых случаях, возникает необходимость загрузки начислений для интеграции с другими учётными системами.

Для документов «Табель» и «Начисление сдельной оплаты» появилась возможность выгрузки и загрузки данных табличных частей из текстового файла. В командную панель табличных частей документов добавлены кнопки «Выгрузить данные в файл» и «Загрузить данные из файла».

Формат файла имеет простую структуру:

Строка №1. Имя документа.

Строка №2. Имя табличной части.

Строка №3. Имена колонок табличной части через разделитель «;».

Со строки № 4 и до конца файла выводятся данные строк табличной части. Значения ячеек выводятся через разделитель «;», ссылочные типы справочников дополняются кодом.

При нажатии на кнопку «Загрузить данные из файла» открывается форма настройки загрузки, где необходимо выбрать файл с данными. Для элементов колонок с ссылочным типом справочников можно настроить алгоритм поиска «по коду» или «по наименованию». При нажатии на кнопку «Загрузить», табличная часть будет загружена из файла.

Сканирование штрих-кода листка нетрудоспособности.

При наличии подключённого сканера двумерных штрих-кодов (с поддержкой считывания кодов формата DataMatrix) можно заполнить документ «Расчёт пособий по временной нетрудоспособности» данными листка нетрудоспособности. Подключение и настройка сканера штрих-кодов осуществляется в меню «Администрирование» — пункт «Подключаемое оборудование». Сканирование листка нетрудоспособности осуществляется на форме списка документов «Расчёт пособий по временной нетрудоспособности». В случае успешного подключения сканера на форме списка будет присутствовать надпись «Подключён сканер штрих-кода. Читайте штрих-код, находящийся в левом верхнем углу листка нетрудоспособности». После сканирования штрих-кода производится поиск документа в информационной базе по номеру листка нетрудоспособности. В случае отсутствия документа — создаётся новый документ, в который передаются

данные штрих-кода. Выполняется заполнение полей документа, которые необходимы для расчёта больничного листа сотрудника и поля данных листка нетрудоспособности, которые используются при передаче реестра больничных (пилотный проект ФСС).

Функционал протестирован с помощью сканера Honeywell Voyager 1450g2DHR.

КАМИН: Зарплата для бюджетных учреждений. Версия 3.5



Учёт военнослужащих.

Добавлена возможность вывести приказы о присвоении звания и об установлении выслуги лет в денежный аттестат. Для этого в справочнике «Сотрудники» на закладке «Информация» должны быть заполнены соответствующие поля.

Сведения о приказах можно ввести в документе «Приём» на закладке «Военная служба» и в документе «Изменение» (при изменении звания можно ввести приказ о его присвоении).





Расписание Учебного центра

т. (4842) 27-97-22, 570-170
Калуга, пер. Теренинский, 6
uc@kamin.kaluga.ru
kamin.rф

Учебный центр

01.07 } Серия практических семинаров «Пилотный проект ФСС»
 08.07 } О пилотном проекте по прямым выплатам пособий Фондом социального страхования РФ
 15.07 } на территории Калужской области с 01 июля 2016 года. Настройка программ КАМИНА по
 22.07 } расчёту зарплаты по текущему вопросу.
 29.07 } Стоимость — 2 000 рублей*

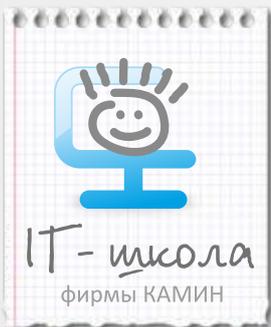
*Цены действуют с 01 июля 2016 г.



04.07 — Курс «Оператор 1С» (практикум в программах «1С:Управление торговлей 8» и «1С:Бухгалтерия 8»).
Стоимость — 4 200 руб.

11.07 — Курс по практическому освоению программы «1С-КАМИН:Зарплата. Версия 5.0».
Стоимость — 4 800руб.

25.07 — Курс по освоению программы «1С:Бухгалтерия предприятия 8» (пользовательские режимы). *Соответствует требованиям профстандарта «Бухгалтер»*
Стоимость — 8 400руб.



deti.kaminsoft.ru

Летняя ИТ-школа продолжает набор учащихся в группы с 8 августа

Детям от 12 до 17 лет:

- Системное администрирование для школьников.
- Основы программирования для школьников JAVA.

Детям от 8 до 12 лет:

- Лёгкий старт в мир офисных приложений.
- Занимательное программирование для младших школьников.



Дистанционное обучение

- On-line семинар «Пилотный проект ФСС»
- On-line курс по изучению программы «КАМИН:Зарплата для бюджетных учреждений. Версия 5.5»
- On-line курс по изучению программы «КАМИН:Кадровый учёт. Версия 3.0»

Вы получаете:

- ✓ Доступ к курсу на 3 месяца
- ✓ Консультации преподавателя по электронной почте
- ✓ Методические материалы

Полный перечень дистанционных курсов и семинаров – на сайте kamin.rф и по тел. (4842) 27-97-22



НОВОСТИ ОТ КАМИНА

№ 182
(июль 2016)

Для руководителей **12+**



→ Видеонаблюдение

Безопасность дома, офиса, склада

→ Мониторинг транспорта

Контроль водителей, экономия топлива

Подробности по тел.:(4842) 27-97-22

Вредные советы по маркетингу.
Сайт и всё что в нём

стр. I

Зачем нужна система электронного документооборота?

стр. II

Управляй своим бизнесом: Легко

стр. III

В здоровом теле — здоровый дух

стр. IV

Вредные советы по маркетингу. Сайт и всё что в нём

Маркетинг

В апрельском номере нашей газеты мы с вами уже говорили про социальные сети и их роль в бизнесе. В этот раз мы решили поднять тему более глобальную и серьёзную: сайт организации. Ну а чтобы читать вам было интереснее, мы опять используем стиль, придуманный Григорием Остером — вредные советы.

1. Если ваша организация уже имеет своё узнаваемое имя в бизнесе и такой домен ещё свободен, то занимать его нельзя ни в коем случае. Такой путь говорит только о том, что у вас плохо с фантазией.

2. Выбирая доменное имя для своего будущего сайта, постарайтесь придумать что-нибудь мегакреативное. Вы же должны отличаться от конкурентов. Вот и отличайтесь по максимуму. Идеально, если имя вашего сайта никак не будет связано ни с вашим бизнесом, ни с вашей компанией. Пусть пользователь поломаёт голову, как связан адрес бильбо.рф с продажей окон или дверей, а ещё лучше с сервисным обслуживанием подъёмных кранов. А если всё же решили использовать такое имя, то пусть оно хотя бы никак не будет связано ни с названием вашей компании, ни с её местонахождением, ни с какой-нибудь историей, которая объясняет, почему именно так вы назвали свой сайт. И не надо брать пример со строительно-ремонтной организации, которая свой домен 3208.ru объяснила как «Тридцать два зуба восемь пальцев».

3. Ну, хорошо! Вы всё-таки решили связать имя вашего сайта с вашей сферой деятельности. Тогда пусть оно хотя бы

будет длинным, тяжелочитаемым и абсолютно не запоминающимся. Ни в коем случае не надо его тестировать на то, как ваш менеджер будет его диктовать клиенту. В конце концов, это проблема клиента, что он не смог на слух воспринять имя gruzovikranydliavsehikazdogo.biz. Ведь это ему надо посмотреть характеристики вашего товара, чтобы купить. Вот пусть и учится угадывать!

4. Решили остановиться на коротком и запоминающемся имени? Тогда выбирайте что-нибудь вроде железочки.рф. Или ещё лучше: moyakompania.ru. Такое имя будет великолепно смотреться на визитке крупного холдинга, который производит и продаёт металлопрокат. А в сочетании с почтой kisulya@mail.ru будет просто кричать о вашей надёжности и солидности.

5. Посмотрите на сайты конкурентов. У кого-то из них зарегистрировано имя vodovoz.ru? Тогда немедленно бронируйте имя vodovoz+.ru. Как это клиент перепутал, где читал и пошёл покупать у конкурентов?! Да как он мог! Ведь ясно видно, что у нас не просто водовоз, а водовоз с плюсом! Это же такая огромная разница!

6. Ваши клиенты частично или полностью находятся за рубежом? Конечно же выбирайте кириллический домен .рф! Ну и что, что иностранцы (а зачастую и многие русские) ему не доверяют или даже банально не знают, как его набрать. Мы уж молчим про отсутствие русской раскладки на клавиатурах за пределами РФ. Это их проблемы! Может, вы ещё

скажете, что для сотрудничества с иностранными державами нам ещё и английский надо выучить?! Ещё чего выдумали! Пусть они русский учат!

7. Вы работаете (или планируете работать) по всей России. В этом случае адрес, содержащий название населённого пункта, где вы фактически находитесь — ваш выбор. Организации, находящиеся в Смоленске или даже Москве просто обожают сотрудничать с фирмами, чьи сайты содержат unkur.ru или tomtor.com (*Юнкюр и Томтор — населённые пункты в Якутской области — примечание редакции*). А пусть не думают, что они одни во всей России! Что это ещё за шовинизм и территориальная дискриминация?

8. Чуть не забыли. Увидели незанятое имя вроде mercedes.ru или ifon.ru? Конечно, регистрируйте! У вас же солидная и надёжная, как мерседес и айфон, организация и масса лишних денег, чтобы судиться с этими корпорациями за неправомерное использование интеллектуальной собственности. И да! У вас ещё и море свободного времени, чтобы потом «отловить» в сети тех пользователей, которые уже запомнили вас под этим именем, и перенаправить их на другое.

Конечно эта статья — шутка. Мы отнюдь не претендуем на то, что всё написанное — истина. Если у вас особое мнение по этому поводу, мы с радостью готовы обсудить его. Но что если какая-то часть в нашем материале-шутке всё-таки правда?

Материал подготовлен по мотивам блога umi.ru.



Зачем нужна система электронного документооборота?

Документооборот

Зачем нужна система электронного документооборота?

Делопроизводство чаще называют документационным обеспечением управления. Почему? Документы необходимы для управления, – в этом состоит принцип документирования деятельности: вся необходимая информация должна быть отражена в документах; документы должны храниться так, чтобы они не были утеряны и их легко можно было найти; все принятые решения должны быть исполнены.

Кроме того, работа с документами должна быть построена так, чтобы не тормозить основную деятельность организации. Как обеспечить сохранность и доступность документов, а так же быстро их обработать и распространить? Для достижения этой цели и был разработан электронный документооборот. Посмотрим, как он облегчает работу разным группам сотрудников компании, и оценим ту роль, которая принадлежит в его внедрении руководителю и сотрудникам службы ДОУ организации.

Задачи службы ДОУ организации

Это в первую очередь обеспечение такого состояния работы с документами, при котором каждый специалист может в любой момент времени без больших трудозатрат получить необходимые документы и нужную информацию. При бумажном документообороте достичь этого невозможно. Современные информационные технологии позволяют организовать электронный документооборот согласно ГОСТам и принятым в компании правилам и нормам.

Во-вторых, это контроль исполнения заданий и поручений. Если принятые решения не выполняются, самые лучшие технологии управления перестают работать.

Третья задача – внедрение в организации передовых методов работы с документами. От руководителя службы ДОУ должна исходить инициатива по внедрению электронного документооборота. Его главная цель донести до руководителя организации необходимость внедрения электронного документооборота (ЭД), и какие преимущества получают от этого разные службы компании.

ЭД для руководителя компании

Для руководителя всю работу с документами можно разделить на две большие группы:

- принятие решений;
- контроль исполнения решений.

Принимая решения, руководителю часто не хватает времени на сбор необходимой информации и её анализ. Система электронного документооборота (СЭД) позволяет собрать необходимую

информацию гораздо быстрее, а также упрощает процедуру контроля исполнения документов и поручений по ним, автоматизируя данный процесс (напоминания о приближении срока исполнения, извещения о просрочке). СЭД позволяет оперативно составлять отчёты о состоянии исполнительской дисциплины.

Иногда важнее не срок исполнения, а качество сделанного. Обеспечить его можно, используя заранее сформированные в СЭД подборки документов (так называемые базы знаний) по определённому вопросу.

Выигрыш для руководителя: возможность оперативного получения информации, необходимой для принятия решения, оперативного контроля исполнительской дисциплины. В современных СЭД для руководителей специально разработано «автоматизированное рабочее место руководителя» (АРМ), интерфейс и функционал которого соответствуют задачам и потребностям управленца, а также могут настраиваться под конкретные задачи данного пользователя системы.

ЭД для секретаря

Основную часть рабочего времени секретаря занимает документооборот. Все их операции трудоёмки, поиск документов сложен, неоднозначен и занимает много времени.

Что даёт секретарям внедрение СЭД? По отзывам секретарей, поработавших с подобного рода системами, с СЭД легко и быстро найти любой документ и получить ответы на вопросы: исполнен, отправлен ли документ, когда отправлен ответ, приходил ли ответ, кому отправлен на рассмотрение и пр.

Выигрыш для секретаря: снижение трудоёмкости поиска необходимых документов с одновременным повышением качества подборки необходимых материалов; облегчение контроля исполнительской дисциплины и подготовки различных мероприятий; снижение времени подготовки, согласования и утверждения итоговых документов, контроля исполнения решений.

ЭД для финансово-бухгалтерских служб

Всё чаще СЭД функционируют совместно с системами управления ресурсами и финансово-бухгалтерскими учётными системами. Эти системы различаются методами обработки данных. В учётных системах данные хранятся и обрабатываются как структурированные, условно представляемые в виде связан-



ных таблиц. В СЭД работают с неструктурированными данными, текстами и разнообразными видами файлов.

Обратите внимание, качественное документальное обеспечение учёта – необходимое условие успешного прохождения различных проверок — это возможность избежать финансовых санкций.

Однако, будучи отделённым от учётной системы, ЭД не позволяет учётному работнику оперативно отслеживать изменения по документу и связь этих изменений с отражением их в учётных записях. Интеграция СЭД, содержащей образы первичных учётных документов в актуальном состоянии и историю их изменения, с учётной системой, в которой эти документы отражаются на учётных регистрах, обеспечивает решение этой проблемы. Наиболее характерным образом интеграция СЭД и учётной системы является электронный архив первичных финансово-бухгалтерских документов.

Выигрыш для финансово-бухгалтерских служб: СЭД позволяет повысить скорость движения документов, например, из филиалов в головную организацию, избежать утери документов, экономить время на их подборке для проведения сверок расчётов или проверок надзорных органов. Снижение трудоёмкости работы с документами позволит финансово-бухгалтерским службам сосредоточиться на повышении качества учёта и подготовке отчётности.

ЭД для конструкторских и технологических служб

Разработка конструкторской документации всё чаще ведётся с использованием специализированных программ. Когда наработан большой архив проектной документации, легче доработать уже имеющиеся документы, а не делать всё заново. И для лёгкого поиска нужных документов необходима чёткая структура хранения информации. Для выполнения этих задач в СЭД может быть реализован архив конструкторско-технологической документации.

Выигрыш для инженеров, конструкторов





ров и организации в целом: легко найти и сделать копии необходимых документов, снижение трудоёмкости разработки изменённых документов, как следствие – у специалистов появляется больше возможностей повысить качество разрабатываемых документов.

ЭД для юристов

Как известно, юристу нужно следить за законодательством, изучать все изменения и вносить соответствующие предложения о необходимых изменениях в деятельность компании. На юриста может возлагаться задача подготовки комплектов документов для участия в конкурсах и тендерах.

На юридические службы часто возлагают обязанности по получению

лицензий и разрешений. При проведении этой работы необходимо отслеживать сроки действия лицензий и разрешений, вести большую переписку.

Работа с претензиями тоже связана с большим количеством документов, контролем за соблюдением сроков их исполнения.

Ещё одно направление работы юридических служб – ведение библиотек нормативно-правовых актов и внутренних регламентных документов. СЭД позволяет организовать электронную библиотеку.

СЭД предлагает различные инструменты для ускорения работы юриста и возможности выполнять её быстрее и качественнее:

- создание шаблонов договоров, хра-

нящихся в месте общего доступа и гарантированно обновляющихся;

- согласование документов в электронном виде;
- налаживание автоматического контроля срока действия лицензий и разрешений;
- обеспечение хранения электронных образов подборок документов для облегчения формирования комплектов документов.

Выигрыш для юридической службы: снижение трудоёмкости работы по подготовке договоров, контролю сроков, поиску необходимых нормативных документов.

По материалам журнала
ECM-Journal.ru

Управляй своим бизнесом: Легко

Ежегодно фирма КАМИН проводит ряд мероприятий, посвящённых новинкам в сфере автоматизации, непосредственно для руководителей и владельцев организаций. Не стал исключением и год нынешний.

Начнём с того, что серия бесплатных семинаров фирмы КАМИН «Управляй своим бизнесом» стартовала в октябре 2014 года. За это время более 150 калужских предпринимателей получили ответы на насущные вопросы, касающиеся управленческого учёта, организации продаж и CRM, маркетинга, управления персоналом, оптимизации расходов и внедрения систем автоматизации. По оценкам участников, эти семинары стали хорошей информационной поддержкой для предприятий малого бизнеса в непростых экономических условиях.

В мае 2016 года, перед сезоном отпусков, мы продолжили эту традицию. Под лозунгом: «Директор в отпуске, а бизнес работает», был проведён бесплатный семинар «Управляй своим бизнесом: Легко».

Руководитель направления «1С:БухОбслуживание» Ольга Евдокимова рассказала о возможности сэкономить при передаче бухгалтерского учёта на аутсорсинг. Озвучила преимущества ведения учёта командой профессиональных бухгалтеров по стандартам компании 1С, где главной особенностью стала своевременная сдача отчётности, которая гарантирована при такой форме учёта (причём гарантии – финансовые).

Сам же учёт ведётся в облачной «1С:Бухгалтерии 8», при помощи которой вы в любой момент можете проконтролировать действия своего бухгалтера, задать ему вопрос или поставить задачу, находясь при этом в другом городе или стране.

Руководитель направления «1С:Электронный документооборот» Юлия Шты-

кова рассказала, как упростить жизнь руководителю используя данный сервис. Новые возможности позволяют не хранить массу документов в офисе и ждать подписанных документов от поставщиков и покупателей годами, что чревато последствиями в период отчётности. Документы подписываются за несколько кликов, и бухгалтер получает всю документацию вовремя в корректном виде.

О преимуществах электронного документооборота мы подробно рассказали в предыдущем номере, напомним основные из них:

- Идентичность документов у покупателя и продавца. Снижение трудозатрат и налоговых рисков при сдаче декларации по НДС.
- Снижение рисков начисления пени и штрафов за ошибки в оформлении документов.
- Регистрация точного времени, когда контрагенты получают документы от вас.
- Отправка документов в электронном виде прямо из 1С (с использованием электронной подписи).
- Отказ от ручного ввода.
- Быстрый обмен документами.
- Быстрый поиск архивных документов.

Продолжила мероприятие менеджер отдела продаж КАМИН Валентина Козина, которая не только рассказала о быстром и недорогом способе создания сайта и интернет-магазина, но и показала на практическом примере, как можно за 15 минут создать сайт и бесплатно 15 дней его использовать.

На примере истории «Как я продавала диван» слушатели смогли убедиться, что и для покупателя, и для продавца это наиболее удобный и не затратный способ продажи и покупки.

Позже Ольга Евдокимова рассказала о

1С:БухОбслуживание



мониторинге на транспорте с использованием системы ГЛОНАСС. Система позволяет значительно сэкономить на расходах топлива, которое используется порой не только для рабочих целей. А также точно знать, где в определённый момент времени находится ваш грузовой или общественный транспорт, что делает водителя, на каких участках нарушается скоростной режим.

Живой интерес вызвала тема видеонаблюдения, так как любому руководителю хочется знать, что происходит в офисе, на складе, на близлежащей к офису территории, на погрузо-разгрузочной зоне. Слушателям были предложены варианты камер для различных целей. Видеонаблюдение и мониторинг транспорта возможны с любого устройства, поддерживающего доступ в Интернет.

По итогам семинара были получены положительные отзывы о проведении мероприятия.

В заключение хочется отметить, что у предпринимателей Калуги и Калужской области есть очень широкие возможности для получения необходимой информационной поддержки, причём зачастую бесплатной. Если вы регулярно следите за анонсами мероприятий на сайте камин.рф и в газете «Новости от КАМИНа», то важная информация никогда не пройдёт мимо вас!

1С:БухОбслуживание. Центр учёта
тел. (4842) 27-97-33





В здоровом теле — здоровый дух

Персонал

Что может привлечь сотрудника в компанию? Естественно, высокая зарплата, возможность карьерного роста, хорошие условия труда, социальные гарантии. А ещё потенциальные члены коллектива оценивают и персональную заботу руководства об их драгоценном здоровье. В случае если таковая присутствует, у сотрудника пропадает типичная для наёмного работника тревожность: случись со мной что, и я буду никому не нужен... Поэтому спортивная составляющая, направленная на оздоровление коллектива в целом и каждого его члена в частности, — неотъемлемая часть эффективной корпоративной политики фирмы «КАМИН».

В нашей компании есть два подхода, которые мы используем в работе: персонализированный и коллективный. При индивидуальном подходе мы компенсируем абонементы в фитнес-центры, ледовые дворцы и бассейны, поощряем участие сотрудников в различных соревнованиях.

Но сегодня мне хочется рассказать об организации корпоративных спортивных мероприятий. Любой руководитель хорошо понимает всю значимость и важность коллективного отдыха и развлечений. После длительного рабочего периода, который почти всегда переполнен стрессами, нервным напряжением и непредвиденными ситуациями, хорошо организованное корпоративное мероприятие послужит отличным поводом порадовать сотрудников: внесёт в коллектив больше дружеских ноток, наладит эмоциональный контакт в неофициальной обстановке. Этот подход влияет на укрепление внутрикорпоративных связей и способствует решению следующих целей:

- укрепляется корпоративный дух компании;
- возрастает доверие к руководству;
- происходит оздоровление коллектива как в прямом, так и в переносном смысле этого слова;
- вырабатывается навык взаимодействия участников коллектива на всех уровнях и даже по вертикали;
- возрастает самооценка сотрудников;
- гасятся внутренние конфликты;
- увеличивается приток «свежих» высококвалифицированных кадров;

- повышается внешний авторитет компании, соответственно, её узнаваемость и конкурентоспособность.

В нашей компании май месяц принёс две спортивные победы. Мы участвовали в турнире по петанку и спортивных соревнованиях за Кубок губернатора Калужской области, который проводил фонд молодёжной инициативы «Любомир» в рамках Дня здоровья и спорта.

Участие в ежегодном спортивном мероприятии наша компания рассматривает, как семейный спортивный праздник.

В этом году в турнире соревновались девять команд. Среди участников оказались как калужские представительства крупных иностранных компаний («Фольксваген», «ПСМА Рус», «Дженерал Электрик»), завод по производству инсулиновых препаратов «Новонордиск», завод по производству деталей автомобильного интерьера «Форесия», калужская пивоваренная компания «Эфес»), так и местные предприятия «Галантус и К» и фирма «КАМИН». Конкуренцию им составила сборная калужских предпринимателей «Опора России».

Наша команда принимала участие во всех соревнованиях. В команде участвовали сотрудники из разных отделов фирмы. Одновременно на нескольких площадках проходили соревнования по волейболу, мини-футболу. При активной поддержке болельщиков, наши спортсмены заняли первое место в соревнованиях по летнему биатлону. Большой интерес зрителей вызвали эстафета на пляже и заезд на лодках. Гвоздём программы по традиции стал конкурс по перетягиванию каната, где наша команда уступила только коллективу «Фольксвагена» — лучшей команде турнира.

Также наши спортсмены выступили организаторами турнира по петанку, в котором принимали участия зрители и болельщики из разных команд. Группы формировались непосредственно в день соревнований, и любой желающий мог



принять участие в этих состязаниях.

Пока взрослые соревновались, дети тоже не оставались без дела. Для них были организованы выступления аниматоров, детские эстафеты с разнообразными призами, мастер-классы по изготовлению глиняной посуды, бумажных цветов, аквагриму, купание в надувном бассейне. А все желающие отдохнуть от накала спортивных страстей могли искупаться и полежать под зонтиком на пляже.

Лишь к вечеру определились победители в отдельных видах программы. А по сумме всех соревнований победу в общем зачёте отпраздновали представители «Фольксвагена». Фирма «КАМИН», в свою очередь, заняла почётное второе место. Вручал призы победителям министр спорта Калужской области Юрий Соколов.

В заключение, хотелось бы отметить, что наибольшую эффективность в работе демонстрируют сплочённые коллективы, сотрудников которых объединяет не только офис, но и общие интересы вне его. А формированию таких коллективов способствует проведение семейных спортивных праздников.



Анна Борисова,
менеджер по персоналу

