

НОВОСТИ ОТ КАМИНА



№ 131
(январь 2012 г)

УДАЛЁННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ клиентов через Интернет

- Обновление релизов
- Настройка программ
- Восстановление баз данных «1С»
- Консультирование и обучение пользователей
- И другие работы

*Вы сэкономите
более 20%
от стоимости услуги!*

☎ 53-10-22, доб.201, 202
✉ ov@kamin.kaluga.ru

Обучение работе с информационными ресурсами 1С

(традиционный День ИТС),
будет проводиться
в предпоследний четверг
каждого месяца

**УЧАСТИЕ
БЕСПЛАТНОЕ!**

**Ближайшая дата обучения
26 января 10:00**

*По окончании обучения
выдаётся сертификат!*

Дополнительную информацию вы можете получить:
в офисе фирмы КАМИН по адресу: ул. Кирова, д. 67
по телефону: 53-10-22 (внутр. 185, 107)
Отдел сопровождения
на сайте: kamin.rf



Следите за новостями **КАМИНА**
в сети TWITTER: www.twitter.com/FirmaKAMIN

Новости законодательства



**Новое положение о
порядке ведения кассовых
операций**

Центральный банк РФ принял новое положение «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» - от 12 октября 2011 года № 373-П, вступившее в силу с 1 января 2012 года

Продолжение на стр. 2

Изменена ставка рефинансирования

Центральный Банк РФ снизил с 26 декабря 2011 года ставку рефинансирования на 0,25 процентного пункта и установил ее в размере 8 % годовых

Продолжение на стр. 4

Горячая тема



Встречайте — новые счета-фактуры!

26 декабря 2011 года премьер-министр РФ В. Путин подписал Постановление Правительства РФ «О формах и правилах заполнения и ведения документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость»

Продолжение на стр. 4

10:00 9 февраля

**Демо-день 1С:Бухгалтерия 8
регистрация на сайте:
камин.рф**

**И
КАМИН:Зарплата
для бизнеса 4.0**

*Почему выгодно
переходить
на 8 версию?*



Новое положение о порядке ведения кассовых операций

Положение заменяет действовавший в течение последних 18 лет Порядок ведения кассовых операций от 22 сентября 1993 года № 40. Новый порядок ведения кассовых операций во многом отличается от прежнего.

Прежний порядок распространялся только на юридических лиц: предприятия, объединения, организации, учреждения независимо от организационно-правовых форм. **Новый порядок распространяется на юридических лиц, а также на индивидуальных предпринимателей.** Получатели бюджетных средств руководствуются этим порядком, если иное не определено нормативным актом по ведению кассовых операций в бюджетных учреждениях.

Согласно прежнему порядку предприятия могли иметь в своих кассах наличные деньги в пределах лимитов, установленных банками, по согласованию с руководителями предприятий. **Теперь предприятия или предприниматель самостоятельно устанавливают максимально допустимую сумму наличных денег на конец рабочего дня (лимит остатка наличных денег), которая может храниться в месте для проведения кассовых операций (в кассе).** Для обособленного подразделения, имеющего свой расчетный счет, устанавливается свой лимит остатка наличных денег. Лимит остатка наличных денег устанавливается приказом по предприятию.

Лимит остатка наличных устанавливается не произвольно, а на основании расчета по формуле:

$$L = V / P * Nc$$

где

L – лимит остатка наличных денег,

V – объем поступлений наличных денег за проданные товары, выполненные

работы, оказанные услуги за расчетный период в рублях;

P – расчетный период, за который учитывается объем поступлений наличных денег за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги, в рабочих днях (устанавливается предприятием или предпринимателем самостоятельно, но не более 92 рабочих дней);

Nc – период времени между днями сдачи в банк денег, в рабочих днях, но не более 7 дней, например, если деньги сдаются в банк 1 раз в 3 дня, то Nc = 3.

Если у предприятия нет наличной выручки, то лимит остатка рассчитывается по формуле

$$L = R / P * Nn$$

где:

R – объем выдачи наличных денег, кроме зарплаты, за расчетный период;

P – расчетный период, за который учитывается объем выдачи наличных денег в рабочих днях, но не более 92 дней;

Nn – период времени между днями получения по денежному чеку в банке наличных денег, кроме предназначенных для выплаты зарплаты, но не более 7 дней.

Согласно прежнему порядку деньги для оплаты труда можно было хранить в кассе сверх лимита в течение 3 рабочих дней с момента получения в банке. Теперь их можно хранить сверх лимита только в дни выплаты зарплаты. Срок выплаты зарплаты устанавливается приказом руководителя и не может превышать 5 дней, включая день получения денег в банке. Разрешается также хранить в кассе деньги сверх лимита в выходные и праздничные дни, если в эти дни есть наличная выручка.

В соответствии с прежним порядком были подробно регламентированы требования по технической укреплённости

и оборудованию сигнализацией помещений касс, меры по обеспечению сохранности денежных средств при их хранении и транспортировке, порядок ревизии касс.

В новом положении этих требований нет. Теперь мероприятия по обеспечению сохранности наличных денег при ведении кассовых операций, хранении, транспортировке, порядок и сроки проведения проверок фактического наличия наличных денег определяются юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

А вот самое интересное. Не спешите радоваться, что банки не будут больше контролировать кассовую дисциплину. Напомним, что никто не отменял статью 15.1 КоАП, в которой говорится:

Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, выразившееся в осуществлении расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленных размеров, неоприходовании (неполном оприходовании) в кассу денежной наличности, несоблюдении порядка хранения свободных денежных средств, а равно в накоплении в кассе наличных денег сверх установленных лимитов, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Для того, чтобы контроль над кассами не был потерян, в Государственную Думу внесен законопроект, который возложит на налоговые органы функции контроля за соблюдением кассовой дисциплины предприятиями, а теперь и предпринимателями, и привлечения их к административной ответственности

Детские пособия проиндексированы

Федеральным законом от 30 ноября 2011 года с 1 января 2012 года проиндексирован размер «детских» пособий.

Коэффициент индексации составляет 1,06. В частности, после индексации размер пособий составит:

- при постановке на учет в ранние сроки беременности - 465,20 руб.;
- единовременное пособие при рождении ребенка - 12405,32 руб.;
- минимальный размер ежемесячного пособия по уходу за первым ребенком до 1,5 лет – 2326,00 руб.;
- минимальный размер ежемесячного пособия по уходу за последующим ребенком до 1,5 лет – 4651,99 руб.;
- максимальный размер ежемесячного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет – 9303,99 руб.

Обратите внимание, что максимальный размер пособия применяется крайне редко, например, для матерей, уволенных во время отпуска по уходу в связи с ликвидацией предприятия. Для большинства граждан размеры детских пособий максимальным размером не ограничиваются

ИФНС не вправе проверять реальность адреса налогоплательщика

К такому выводу пришел Федеральный арбитражный суд Северо-Кавказского округа (Постановление от 8 декабря 2011 года № А32-7579/2011).

Налоговая инспекция обнаружила, что налогоплательщик отсутствует по адресу, указанному в уставе. Из этого был сделан вывод, что он сообщил недостоверные сведения при регистрации, и регистрацию предприятия признали недействительной.

Но суд решил иначе. Все ситуации, когда возможен отказ в регистрации, перечислены в статье 23 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ. И там не говорится об отсутствии предприятия по «уставному» адресу. Следовательно, данные о компании правомерно занесены в ЕГРЮЛ, и значит, регистрацию предприятия нельзя считать недействительной.

Для восстановления «справедливости» налоговый орган может подать иск о ликвидации предприятия, ссылаясь на недостоверность регистрационной информации, но шансов на выигрыш дела у него немного. Надо учитывать, что **ликвидация допустима при неустранимых нарушениях законодательства** (статья 25 Закона № 129-ФЗ). А предприятие в этом случае может просто подать заявление о внесении изменений в ЕГРЮЛ и сообщить новый адрес – совпадающий с реальным местом деятельности



Письмо Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 7 декабря 2011 года № ОД-06-01-32/15903

В соответствии с Порядком разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, утвержденным Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25.02.2010 N 50 (в редакции от 22.12.2010), лимитами на размещение отходов для субъектов малого и среднего предпринимательства являются количества отходов, фактически направленные на размещение в соответствии с «Отчетностью об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов» (далее — Отчетность).

Следовательно, лимитами на размещение отходов за прошедший год являются количества отходов, фактически направленных на размещение в соответствии с Отчетностью, предоставленной в текущем году. Плата за текущий год взимается по факту без пятикратного коэффициента.

Порядок предоставления и контроля отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов (за исключением статистической отчетности) определен Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16.02.2010 N 30 (в редакции от 09.12.2010) (далее — Порядок).

Согласно п. 5 Порядка Отчетность предоставляется до 15 января года, следующего за отчетным периодом. В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства в срок не предоставлена Отчетность, к ним может применяться административная ответственность, предусмотренная статьей 8.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, введенного Федеральным законом от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в редакции от 08.11.2011).

В соответствии с п. 14 Порядка Отчетность представляется отчитывающимся субъектом малого и среднего предпринимательства непосредственно в соответствующий территориальный орган Росприроднадзора или направляется в его адрес почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении. Датой представления Отчетности считается отметка территориального органа Росприроднадзора о ее получении с указанием даты или дата почтового отправления. Согласования Отчетности с территориальными органами Росприроднадзора Порядком не предусмотрено.

Дополнительно сообщаем, что согласно п. 3 статьи 3 Федерального закона от

13.12.2010 N 357-ФЗ «О федеральном бюджете на 2011 и на плановый период 2012 и 2013 годов» (в редакции Федерального закона от 06.11.2011 N 302-ФЗ) нормативы платы за негативное воздействие на окружающую среду, введенные Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.06.2003 N 344 «О нормативах платы за выбросы в атмосферный воздух стационарными и передвижными источниками, сбросы загрязняющих веществ в поверхностные и подземные водные объекты, размещение отходов производства и потребления» (в редакции Постановления Правительства РФ от 01.07.2005 N 410) в 2003 году и в 2005 году, применяются в 2011 году с коэффициентом соответственно 1,93 (IV класс опасности) и 1,58 (V класс опасности).

Данные коэффициенты применяются предприятиями, учреждениями, организациями, иностранными юридическими и физическими лицами, осуществляющими любые виды деятельности на территории Российской Федерации вне зависимости от отнесения их к субъектам малого и среднего предпринимательства

Заместитель Руководителя
О. В. Долматов



первый в Калуге

Центр Сертифицированного Обучения

Предложение для тех, кто считает зарплату в программах фирмы КАМИН!

**Семинары-консультации
«Подготовка отчётности по
персонифицированному учёту
в Пенсионный фонд РФ»**

**Семинары «Изменения зарплатного
законодательства в 2012 году
и отражение этих изменений
в программах фирмы КАМИН
по расчёту заработной платы**

для тех, кто работает на «1С:Предприятие 7.7»

18, 25 января

1, 8 февраля

9:00 - 11:00

31 января

7 февраля

10:00 - 13:00

для тех, кто работает на «1С:Предприятие 8»

18, 25 января

1, 8 февраля

11:30 - 13:30

3, 10 февраля

10:00 - 13:00

570-170

Обязательная предварительная регистрация!
Зарегистрироваться можно на сайте камин.рф в разделе «Услуги» -> «Обучение»



Встречайте — новые счета-фактуры!

Горячая тема

«Интересы государства заключаются не в том только, чтобы содрать налоги, а в том, чтобы всем участникам этого процесса было удобно и комфортно работать, с тем чтобы наши инструменты, в том числе и фискального характера, стимулировали экономическую активность, а не подавляли её»

В. В. Путин на рабочем совещании с руководителями Минфина и ФНС 26.12.2011

26 декабря 2011 года премьер-министр РФ В. Путин подписал Постановление Правительства РФ «О формах и правилах заполнения и ведения документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость». С момента подписания Постановления прошло уже 17 дней, но, к сожалению, на дату выпуска этого номера газеты оно так и не опубликовано ни в одном бумажном и электронном средстве массовой информации. Поэтому расскажем о Постановлении в последней редакции его проекта. Если в окончательной редакции что-то изменится, мы расскажем об этом в следующем номере НоК.

Этим постановлением утверждаются новые формы:

- счета-фактуры;
- корректировочного счета-фактуры;
- журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур;
- книги покупок;
- книги продаж;
- а также порядок их заполнения.

Признано утратившим силу служившее верой и правдой 11 лет Постановление Правительства РФ от 2 декабря 2000 года № 914 и все дополняющие и изменяющие его Постановления Правительства.

Постановление на момент выпуска газеты не опубликовано, но вступает в силу с 1 января 2012 года. В Постановлении очень подробно описаны все документы и порядок работы с ними. Остановимся на наиболее важных нововведениях.

В шапке счета-фактуры добавлены 2 новые строки. В строке 1а нужно отражать порядковый номер и дату исправления, внесенного в счет-фактуру. В строке 7 записывается код и наименование валюты, в которой выставлен счет-фактура, например, «код 643 наименование российский рубль».

При отсутствии показателя в любой из строк вместо применявшегося ранее прочерка теперь нужно писать «показатель отсутствует».

В табличной части счета-фактуры добавлена графа 2а, теперь в графах 2 и 2а записываются код и соответствующее ему условное обозначение единицы измерения отгруженных товаров в соответствии с разделами 1 и 2 Общероссийского классификатора единиц измерения ОК 015-94. Также добавлена графа 10а. Теперь в графах 10 и 10а пишется цифровой код и краткое наименование страны происхождения товара. При отсутствии акциза в графе 6 следует писать «Без акциза». При выставлении счета-фактуры на товары (работы, услуги), операции по реализации которых не подлежат налогообложению, в графах 7 и 8 пишется «Без налога (НДС)».

В случае отсутствия показателей в графах, кроме граф 6 и 8, они не заполняются (раньше нужно было ставить прочерки). Стоимостные показатели счета-фактуры (в графах 4 - 6, 8 и 9) указываются в рублях и копейках через разделительный знак «,».

Исправления в счета-фактуры вносятся продавцом путем составления новых экземпляров счетов-фактур. В новом экземпляре счета-фактуры не допускается изменения показателей, указанных в строке 1 счета-фактуры, составленного до внесения в него исправлений, и обязательным для заполнения является показатель строки 1а «ИСПРАВЛЕНИЕ N от », в котором указывается порядковый номер исправления и дата исправления. Остальные показатели нового экземпляра счета-фактуры, в том числе новые (первоначально не заполненные) или уточненные (измененные), включая изменение инициалов уполномоченного лица, подписавшего счет-фактуру, можно изменять.

Изменилась концепция журналов учета полученных и выставленных счетов-фактур. Постановлением 914 были предусмотрены отдельные журналы полученных и выставленных счетов-фактур. Теперь это один журнал, состоящий из двух частей: часть 1 «Выставленные счета-фактуры» и часть 2 «Полученные счета-фактуры». Согласно Постановлению 914 счета-фактуры, как полученные от продавцов, так и выставленные покупателям, хранятся в соответствующих журналах учета, то есть журналы были

как бы подшивками счетов-фактур. Теперь счета-фактуры регистрируются в журнале учета, который может вестись как в бумажном, так и в электронном виде. В журнал учета нужно заносить в хронологическом порядке все полученные и выставленные счета-фактуры, в том числе исправленные и корректировочные. Журнал состоит из 19 граф. Таким образом, налогоплательщикам навязали еще один сложный, и, по нашему мнению, совершенно бесполезный для налогового контроля учетный документ.

В книге покупок добавлены новые графы. В графе 2а указывается порядковый номер и дата исправления счета-фактуры. В графе 2б указывается порядковый номер и дата корректировочного счета фактуры, а в графе 2в — порядковый номер и дата исправления корректировочного счета-фактуры. Структура книги продаж не изменилась. Книги покупок и продаж можно вести как в бумажном, так и в электронном виде.

После вступления в силу Постановления начнет применяться, наконец, Приказ Минфина РФ от 25 апреля 2011 года № 50н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением ЭЦП». Согласно ему счета-фактуры можно составлять в электронном виде и пересылать их по сети Интернет, но для этого нужно выполнить ряд условий, в частности получение сертификата электронной подписи, заключение договора со специальным оператором по передаче счетов-фактур.

Обмениваться электронными счетами-фактурами можно только по установленным ФНС РФ форматам. Приказ ФНС «Об утверждении форматов документов, используемых при выставлении и получении счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи» подготовлен и будет в ближайшее время опубликован.

Первое впечатление от нового порядка — он не упрощает, а значительно усложняет работу налогоплательщиков. Вряд ли этот «инструмент фискального характера» будет «стимулировать экономическую активность» и, скорее всего, «удобно и комфортно работать» налогоплательщикам НДС в 2012 году не станет.

Изменена ставка рефинансирования

Новости законодательства

Центральный Банк РФ снизил с 26 декабря 2011 года ставку рефинансирования на 0,25 процентного пункта и установил ее в размере 8% годовых. Причины снижения ставки ЦБ объясняет простыми и понятными словами:

«Учетом текущих внутренних и внешних макроэкономических тенденций складывающийся внутри процентного коридора уровень ставок денежного рынка рассматривается Банком России как приемлемый для обеспечения баланса между инфляционными рисками и рисками замедления экономического роста»

8%



ПОДГОТОВИМ

пакет документов, регламентирующих обработку персональных данных в Вашей организации в соответствии с требованиями

ФЗ №152 «О персональных данных»

Стоимость услуги 3000 рублей

тел.: (4842) 53-10-22 доб. 175



Декабрьские праздники калужских бухгалтеров

В декабре 2011 года компания «1С» провела для своих клиентов сразу два крупных мероприятия. 9 декабря — День бухгалтерии в Большом цирке на проспекте Вернадского и 22 декабря - Единый семинар для бухгалтеров и руководителей. Фирма КАМИН и калужские бухгалтеры в каждом из них приняли самое активное участие

отчетность за 2011 год.

Цирковое представление, которое продолжалось до позднего вечера – из разряда тех событий, о которых говорят, что их лучше «один раз увидеть». Отзывы калужан – только восхищенные: «Отлично!», «В восторге!», «Все супер!»

Единый семинар

22 декабря состоялся Единый семинар для бухгалтеров и руководителей, который

сюрприз. На этот раз в фойе кинотеатра гостей встречали Дед Мороз и Снегурочка. Очень понравилась бухгалтерам шуточная викторина. После деловой части семинара участники ждали традиционная лотерея с призами от фирмы КАМИН и компании «Калуга Астрал» и праздничная концертная программа.

Среди задач, которые мы стремимся решить на наших мероприятиях — не только информационная поддержка



День бухгалтерии

Получить из первых рук важную информацию и увидеть красочное цирковое представление – разве можно упустить такую возможность? Поэтому День бухгалтерии пользуется большой популярностью не только у москвичей, но и среди жителей ближайших городов. Фирма КАМИН уже во второй раз успешно организует поездку в столицу на День бухгалтерии: заказывает автобус, набирает и сопровождает группу. В этом году вместе с КАМИНОм съездили в Москву более 40 калужских бухгалтеров.

В Большом цирке на проспекте Вернадского был аншлаг.

Деловая часть мероприятия продолжалась почти целый рабочий день. Выступали ведущие специалисты Министерства финансов, Федеральной налоговой службы, Министерства здравоохранения и социального развития, Роскомнадзора, компании «1С». Бухгалтеры получили подробную информацию по самым актуальным вопросам, включая изменение налогового законодательства, порядок начисления страховых взносов в 2012 году,

фирма «1С» проводит совместно со своими партнерами в десятках городов России. Фирма КАМИН организует это мероприятие в Калуге уже 17 лет, и можно сказать, что на нем «выросло» целое поколение бухгалтеров.

В этот раз в Синем зале кинотеатра «Центральный» собрались 337 специалистов, работающих в коммерческих и государственных организациях Калуги и области. Очень приятно, что при нынешнем изобилии источников информации Единый семинар по-прежнему востребован.

Как обычно в конце года, бухгалтеров прежде всего интересовали вопросы, связанные с изменениями законодательства в 2011 — 2012 году и подготовкой отчетности за 2011 год. Кроме того, ведущие специалисты фирмы КАМИН рассказывали о сопровождении программ «1С:Предприятие», об информационных ресурсах фирмы «1С», о дистанционном обслуживании программ и его преимуществах.

На каждом предновогоднем Едином семинаре фирма КАМИН готовит для его участников какой-нибудь приятный

бухгалтеров и руководителей, но и получение обратной связи. Из анкет, которые заполняют участники, мы узнаём их мнение о нашей работе, о том, в каких программных продуктах и услугах испытывают потребность калужские организации, какие направления нашей деятельности необходимо развивать в перспективе. Эта информация очень важна для нас, она помогает нам максимально учесть в своей работе пожелания клиентов.

С фото- и видеодокументами о наших мероприятиях Вы можете познакомиться на нашем сайте

kamin.rf

Благодарим участников Дня бухгалтерии и Единого семинара за сотрудничество, за все оценки, замечания, предложения, и - за адресованные нам новогодние поздравления!



ДЕНЬ БУХГАЛТЕРИИ:
48 участников из 30 калужских организаций посетили мероприятие вместе с КАМИНОм



По вопросам приобретения системы ГАРАНТ обращайтесь к официальному партнеру компании «Гарант» в Калужской области, участнику Российской ассоциации правовой информации ГАРАНТ - АКФ «Политоп», тел. 75-95-30, факс 75-08-45, e-mail: polytope@kaluga.net, http://www.politop.net/

ГАРАНТ
ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ



В новый год — с обновленным ИТС ПРОФ!

Обращаем внимание наших подписчиков, что, начиная с января 2012 года, изменилось главное меню ИТС ПРОФ. Например, пункт «Учет», в котором находятся справочники (в том числе Справочник хозяйственных операций), теперь называется «Бухгалтерский и налоговый учет». Пункт «Консультации» - «Отвечает аудитор». Вместо пункта «Правовая поддержка» два новых: «База нормативных документов» и «Юридическая поддержка». В «Юридической поддержке» вы найдете наиболее важные для бухгалтера изменения законодательства, комментарии к законам, письмам и решениям судов, информацию о проверках контролирующими органами и справочник договорных отношений с конструктором Договора поставки.

Чтобы вам было проще сориентироваться, помещаем два рисунка со старым и новым видом меню:



Учет в подробностях

Серия справочников «Подробности учета» в системе ИТС

Сегодня мы рассмотрим еще одну серию справочников системы ИТС ПРОФ, в которой подробно и компактно представлена информация по достаточно сложным специфическим вопросам. Это серия «Подробности учета». В настоящее время в нее входят пять справочников: «Реорганизация и ликвидация», «Лизинг», «Экспорт», «Импорт», «Суммовые и курсовые разницы».

Чтобы найти эти справочники, зайдите на сайт www.its.1c.ru или вставьте в дисковод диск. В левом меню выберите пункт «Бухгалтерский и налоговый учет». Справа вы увидите несколько групп справочников, среди них — «Подробности учета».

Для примера откроем справочник «Лизинг». В открывшемся окне справа мы увидим содержание справочника: названия статей, которые в нем находятся.

Внесенные изменения — новая информация, которая появилась в справочнике в прошедшем месяце.

Основные положения по лизингу — определения главных терминов, формы лизинга.

Договор лизинга — о чем следует помнить при его заключении.

Предмет лизинга — что может и что не может им являться; порядок передачи имущества от продавца к лизингодателю и далее к лизингополучателю и обратно.

Лизинговые платежи — порядок и сроки.

Учет предмета лизинга — как правильно его вести в зависимости от условий договора.

Досрочный возврат предмета лизинга — в каких случаях он возможен, его налоговые последствия и отражение в бухгалтерском учете.

Международный лизинг — особенности налогообложения.

Продажа предмета лизинга — после окончания и во время действия договора лизинга.

О справочнике

Щелчок мышью по названию статьи откроет уже знакомое вам окно справочника.

слева — меню, помогающее быстро ориентироваться в тексте,

справа —

на закладке «Теория» — удобно структурированный текст с определениями и ссылками на нормативные документы,

на закладке «Нормативные документы» — ссылки на все законодательные акты и письма, регулирующие данный вопрос

*Евгений Чееляков, администратор
Отдела сопровождения фирмы КАМИН*

Пустые листы в 4-ФСС заполнять не нужно

В течение длительного времени ФСС заставлял страхователей при подаче отчета по форме 4-ФСС заполнять все листы, даже если в них нет данных. При этом бессмысленно тратились в целом по стране тонны бумаги.

И вот, наконец, здравый смысл у чиновников восторжествовал. Приказом Минздравсоцразвития России от 22 ноября 2011 года №1385н внесены изменения в порядок заполнения формы расчета 4-ФСС. Согласно этим изменениям титульный лист расчета и таблицы 1, 3, 6 и 7 должны заполнять все плательщики страховых взносов. Остальные таблицы плательщики не заполняют, если отсутствуют показатели для их заполнения.

Указанные изменения рекомендуются к принятию начиная с представления расчета за отчетный период 2011 год

Новости законодательства Государство зачем-то решило усложнить жизнь таксистов

С 1 января 2012 года в России вводится ответственность за нарушение правил перевозки пассажиров и багажа в легковых такси, установленная Федеральным законом от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ.

Теперь водитель такси будет подвергнут штрафу, если он не выдаст своим пассажирам кассовый чек или квитанцию в форме бланка строгой отчетности, если на машине будет отсутствовать цветографические знаки такси или опознавательный фонарь.

Оштрафуют таксиста и в случае отказа предъявить договор фрахтования или заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа по заказу, а также в случае перевозки пассажиров и багажа по заказу без заключения в письменной форме договора фрахтования транспортного средства.

Предусмотрено также наказание за взимание платы с пассажиров при перевозке по заказу неопределенного круга лиц, посадку пассажиров в транспортное средство, предоставленное для перевозки пассажиров и багажа по заказу, без предъявления пассажирами документов на проезд или отсутствие списка пассажиров, отсутствие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.

По большей части за эти нарушения вводится ответственность в виде административного штрафа в размере от 1 тыс. до 5 тыс. руб. для водителей, от 10 тыс. до 50 тыс. руб. для должностных лиц и от 30 тыс. до 200 тыс. руб. для юридических лиц.

Кроме того, с 1 января 2012 г. вводится ответственность за незаконную установку на транспортном средстве опознавательного фонаря легкового такси и нанесение на наружные поверхности соответствующей цветографической схемы. За это нарушение предусмотрен штраф с граждан в размере 2,5 тыс. руб., с должностных лиц — 20 тыс. руб., с юридических лиц — 500 тыс. руб.

Зачем вводятся эти меры, понять трудно. Пока можно прогнозировать только уменьшение доступности такси и увеличение стоимости проезда



Тема: «КАМИН:Расчет заработной платы. Версия 3.0»
«КАМИН:Расчет заработной платы для бюджетных учреждений. Версия 3.5»
«КАМИН:Зарплата для бизнеса. Версия 4.0»

Вопрос: Как правильно выполнить перерасчет больничного листа?

Отвечаем:

Перерасчет больничного листа выполняется помощником «Расчет больничного листа с 2011 года». В поле выбора типа больничного листа необходимо выбрать

«перерасчет б/л», а также первичный документ, который требуется перерассчитать. Движения старого документа сторнируются

Тема: «КАМИН:Расчет заработной платы. Версия 3.0»
«КАМИН:Расчет заработной платы для бюджетных учреждений. Версия 3.5»
«КАМИН:Зарплата для бизнеса. Версия 4.0»

Вопрос: Как в программе рассчитать материальную выгоду по ссуде?

Отвечаем:

Расчеты по ссудам

Выдача ссуды

Выдача ссуды оформляется документом «Прочие расчеты».

В поле «Прочий расчет» будет выведен выбранный Вами прочий расчет. (Например, можно ввести элемент «Беспроцентная ссуда», тип расчета «ссуда».) Если документ заполняется по одному источнику доходов, в поле «Источник доходов» необходимо выбрать источник доходов.

Табличная часть документа заполняется без применения помощника расчета, при подборе сотрудников в табличную часть происходит автоматический расчет суммы остатка по данному прочему расчету для сотрудника.

При необходимости, в графе «Сумма» нужно поставить для каждого сотрудника выдаваемую сумму по этому прочему расчету вручную. После этого нужно провести документ.

Возврат ссуды и удержание процентов

Возврат ссуды и удержание процентов оформляется документом «Удержание». Документ формируется с применением помощника расчета, надо установить флажок в поле «использовать помощник» и выбрать помощник «Расчет процентов по ссуде». Если помощник расчета подключен к кнопке открытия документа на панели журнала документов, то его можно вызвать сразу при открытии документа.

Помощник «Расчет процентов по ссуде» применяется когда нужно рассчитать процент пользования заемными средствами, а

также ввести сумму возврата ссуды.

В табличной части документа добавлены сотрудники, у которых есть непогашенная на момент формирования документа ссуда (одна или несколько). При этом будет рассчитан остаток ссуды, количество дней пользования заемными средствами, а также рассчитана сумма уплаты процентов по ссуде (если ссуда не беспроцентная). Размер процента уплаты по ссуде вводится при выдаче ссуды в элементе справочника «Прочие расчеты».

Расчет материальной выгоды по ссуде

Чтобы рассчитать сумму материальной выгоды по ссуде и НДФЛ с нее, применяется документ «Прочий доход» с использованием помощника «Расчет материальной выгоды по ссуде». Материальная выгода рассчитывается на момент уплаты процентов за пользование заемными средствами и, кроме того, обязательно в конце года, если на конец года сумма займа не погашена.

Чтобы материальная выгода рассчиталась на конец года, необходимо поставить флажок «рассчитать МВ на конец года».

В табличную часть документа добавлены те сотрудники, у которых есть непогашенные на момент формирования помощника ссуды и по которым необходим расчет материальной выгоды. Если процент, под который выдана ссуда, больше 2/3 ставки рефинансирования ЦБ, то материальная выгода и НДФЛ с неё рассчитаны не будут. Если погашения ссуды не было, то материальная выгода также не рассчитывается



БЕСПЛАТНАЯ Линия консультаций:

КАЛУГА, фирма КАМИН: (4842) 59-18-44, hotline@kamin.kaluga.ru

МОСКВА, фирма 1С: (495) 688-10-01, 688-10-65, 688-10-74



отправим
в ИФНС!!!

подготовка
справок

2-НДФЛ

СТОИМОСТЬ: 100 руб.

за сотрудника, но не менее 300 руб. за отчет

(4842) 53-10-22, доб. 141, 113

пер. Теренинский, 6, 4 этаж, офис 403 (р-н пл. Победы)

e-mail: buh@kamin.kaluga.ru



ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ФОРМЕ 3-НДФЛ

*Получите деньги
от государства!*

Если Вы:

- покупали (строили) жилье (в 2001-2011 гг.);
- покупали землю в 2010-2011 году
- оплачивали свое обучение или обучение своих детей, брата/сестры (в 2009-2011 гг.)
- оплачивали лечение: свое, своих детей, родителей или супруга/супруги (в 2009-2011 гг.)

Вы ИМЕЕТЕ ПРАВО
на **НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ**
(13% от потраченной суммы)

Специалисты фирмы КАМИН
ПОДГОТОВЯТ ДОКУМЕНТЫ
для получения вычета
СТОИМОСТЬ работы
от 400 до 800 руб.

ВНИМАНИЕ!!!
Утверждена
НОВАЯ ФОРМА
ДЕКЛАРАЦИИ!!!

Обращайтесь (4842) 53-10-22, доб. 141, 113
пер. Теренинский, 6, 4 этаж, офис 403 (р-н пл. Победы)
e-mail: buh@kamin.kaluga.ru

сбис++

Отчётность через Интернет
во все контролирующие органы

ФНС
Пенсионный фонд
ФСС
Росстат



- ✦ Ваш личный помощник при заполнении отчётов - все инструкции всегда под рукой
- ✦ Возможность проверить свою отчётность по контрольным соотношениям налоговых органов
- ✦ Оценка риска проведения налоговой проверки в вашей компании, финансовый анализ с рекомендациями
- ✦ Получение сведений о контрагентах: выписка из ЕГРЮЛ; бухгалтерская отчётность
- ✦ Юридически значимый документооборот с вашими контрагентами

Адрес: г. Калуга, ул. С.-Щедрина, д. 139, оф. 3,4
Тел.: (4842) 73-19-62, 8-910-546-65-67 (64,45,38)

«Зима подарков»

подарочная **акция**
для пользователей **1С:ИТС**

Для того, чтобы стать участником акции, Вам необходимо заключить с партнером и зарегистрировать в фирме 1С

годовой договор 1С:ИТС уровня ПРОФ

(ИТС ПРОФ, ИТС МЕДИЦИНА, ИТС СТРОИТЕЛЬСТВО, ИТС БЮДЖЕТ ПРОФ).
Договор должен начинаться с любого из нижеуказанных месяцев:

- > с октября 2011 года
- > с ноября 2011 года
- > с декабря 2011 года
- > с января 2012 года
- > с февраля 2012 года

*Получите в подарок
полезные книги
или домашние тапочки!*

Дату завершения приема заявок на ИТС на текущий месяц, пожалуйста, уточняйте у партнера фирмы «1С», который сопровождает вашу программу «1С:Предприятие»

СРОК ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ:
с октября 2011 г. по февраль 2012 г.
Подробности:
<http://its.1c.ru/zima/>

**НОВОСТИ
ОТ КАМИНА**

Пер. № ФС77-21636 от 3.08.05
№ 131 январь 2011 г.

ООО «КАМИН-Софт»
248023, г. Калуга,
пер. Теренинский, 6
(4842) 53-10-22
e-mail: kamin@kaluga.ru
сайт: kamin.ru

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
Для оформления подписи заполните и зарегистрируйте в редакции анкету подписчика
При перепечатке ссылка обязательна

Главный редактор - Б. М. Тупицын
Подписано в печать по графику: 11.01.2012 в 17:00,
фактически: 11.01.2012 в 17:00. Тираж 700 экз.
Отпечатано в типографии «Издательство «Эйдос»
г. Калуга, ул. Грабцевское шоссе, 126